
사회적기업 제품 우선구매 지침

2019. 12.



고용노동부

차 례

I. 사회적기업 제품 구매지침 개요	1
〈전년대비 주요 변경내용〉	1
II. 세부 내용	2
1. 대상 공공기관	2
2. 사회적기업 제품의 범위	2
3. 우선구매 절차	3
4. 구매실적 및 구매계획 제출 · 공고	10
III. 협조사항	13
[붙임 1] 자주 하는 질문(FAQ)	15
[붙임 2] 「사회적기업 육성법」 관련 조항	20
[붙임 3] 19년 구매실적 및 20년 구매계획 제출 대상 공공기관	21
[붙임 4] 구매실적 관련 평가	26
[붙임 5] 구매실적 및 구매계획 제출 전산매뉴얼	30
[붙임 6] 공공기관 사업연계 및 희망상품 추천요청	66

I. 사회적기업 제품 구매지침 개요

<전년대비 주요 변경내용>

- 「사회적기업 육성법」상 의무사항인 구매실적 및 구매계획 미제출 공공기관은 4월말 인터넷 홈페이지에 공고 시 명단 공개
- 사회적기업 제품 자체조달(수의계약, 전화주문 등)시 특정 사회적기업에 편중되지 않도록 안내하여 구매
- 아래의 공공기관은 법 제12조에 따른 사회적기업제품 우선구매 촉진
 - 최근 3년 연속 사회적기업제품 구매실적비율이 감소한 기관
 - 직전년도 구매실적이 0원인 기관
 - 신규 공공기관
- 우선구매실적집계 전산시스템개편으로 인한 데이터 정합성검사, 직접·간접구매 품목별업로드 기능 추가<붙임5 참조>

1. 목적

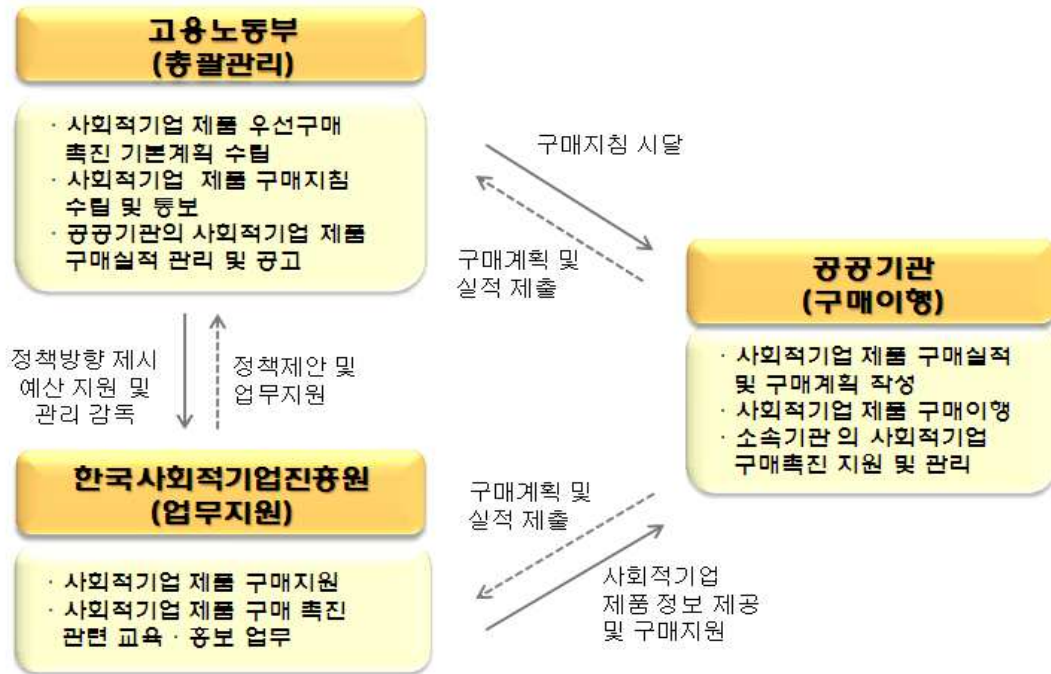
- 공공기관이 사회적기업 제품(재화 및 서비스)을 적극적으로 우선구매 할 수 있도록 관련 정보*를 제공

* 사회적기업 제품 우선구매 절차 및 방법, 구매실적과 구매계획의 제출·공표 관련 사항, 사회적기업 제품 정보 등

2. 근거: 「사회적기업 육성법 제12조 및 시행령 제12조의2」 <붙임2 참고>

- 공공기관의 장은 물품 또는 용역 구매 시 사회적기업 제품(재화 및 서비스)의 우선구매를 촉진하여야 함
- 공공기관의 장은 사회적기업 제품의 해당연도 구매계획, 전년도 구매실적, 총구매액에 대한 사회적기업 제품의 구매액 비율 등을 2월 말일까지 고용노동부장관에게 통보
- 고용노동부 장관은 공공기관별 구매계획 및 전년도 구매실적을 종합하여 매년 4월 30일까지 인터넷 홈페이지에 공고

3. 추진체계



II. 세부 내용

1. 대상 공공기관

- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 공공기관*의 장 <붙임3 참조>

* 국가기관, 지방자치단체(교육청 포함), 특별법에 따라 설립된 법인, 공공기관 운영에 관한 법률 제5조에 따른 공공기관, 지방공기업법에 따른 지방공사 및 지방공단, 지방의료원의 설립 및 운영에 관한 법률에 따른 지방의료원

< '19년 구매실적 및 '20년 구매계획 제출 대상 공공기관 현황 >


국가 기관	자치단 체		교육청	공기업	준정부 기 관	기타 공공 기관	지 방 공기업	지 방 의료원	기타 특별 법인	총계
	광역시	기초								
53	17	226	17	36	93	210	151	34	6	843

2. 사회적기업 제품의 범위

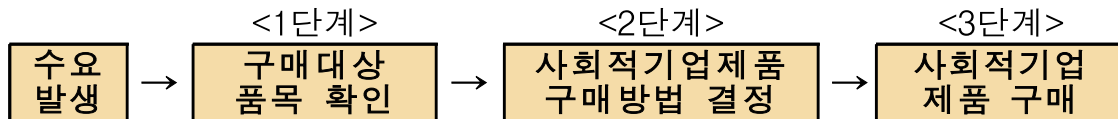
- 「사회적기업 육성법」 제7조 및 제8조에 따라 고용노동부가 인증한 사회적기업*이 생산하여 제공하는 재화 및 서비스

* '19.12월말 기준 2,435개소 활동(예비 사회적기업과는 다른 개념)

<참고 : 사회적기업 인증제도>

구분	사회적기업 인증
표시	
개념	「사회적기업 육성법」 제8조상의 요건을 갖춘 조직을 인증절차를 거쳐 고용노동부장관 명의로 인증
법적근거	「사회적기업 육성법」 제7조(사회적기업 인증) 및 제8조(사회적기업의 인증요건 및 인증절차)
인증기준	조직형태, 사회적목적 실현, 영업활동을 통한 수익, 유급 근로자 고용, 이해관계자가 참여하는 의사결정 구조, 정관규약 등 구비 및 기재사항 준수여부, (상법상회사인 경우: 이윤의 3분의 2이상 사회적목적 재투자)
인증유형	일자리제공형, 사회서비스제공형, 혼합형, 기타형, 지역사회공헌형
인증기관	고용노동부

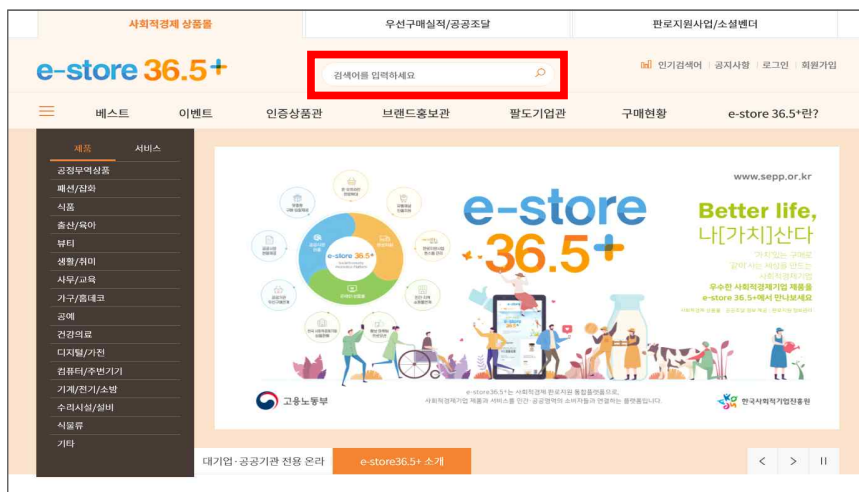
3. 우선구매 절차



① 1단계 : 구매대상 품목 확인 (온라인/오프라인/공공구매지원센터)

○ (온라인) e-store 36.5+ (www.sepp.or.kr) 접속

- (통합검색으로 찾기) 화면 중앙 상단의 '검색'창을 활용하여 상품 정보(상품명, 기업명)검색 가능

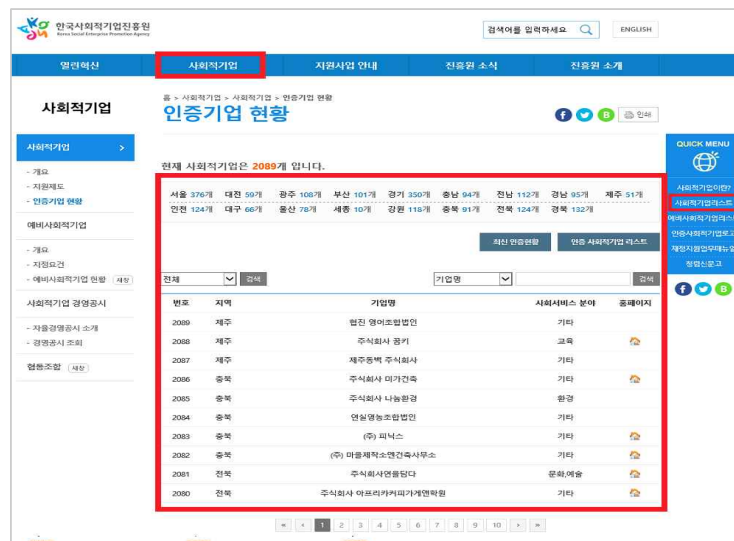


- (상품 찾기) 중분류 또는 소분류 카테고리 메뉴로 상품 및 상품 상세정보 (인증유형, 기술인증, 녹색물품, 지역필터, 가격필터 등) 검색



- (사회적기업 찾기) 한국사회적기업진흥원 홈페이지의 검색메뉴에서 '기업명', '지역', '품목', '사회서비스분야' 검색

- * 사회적기업 > 인증기업 현황에서 전체 사회적기업 확인 및 인증 사회적기업 리스트 다운로드 가능



○ (오프라인) 오프라인 판매장 “스토어 36.5”에 문의하여 구매

매장구분	매장명	지역	주소	전화
단독매장 (9개소)	노원점	서울	노원구 동일로 1414 롯데백화점 지하철출입구	02-3391-3650
	은평점		은평구 은평로245	02-384-3605
	연남점		마포구 동교로239-10	02-325-8515
	오이도점	경기	시흥시 역전로 430(정왕동878)	031-364-8083
	시흥 정왕점		시흥시 경기과기대로 284	031-364-8083
	안산점		안산시 성포동 성포로 30, 1층	031-413-0038
	대구 시청점	대구	중구 공평로 20길 32	053-423-5898
	광주 송정점	광주	광산구 송정동 578-14	062-943-8216
	제주점	제주	제주시 노형동 과원북4길 11 스토어36.5 제주점 1층	064-749-2365
공유매장 (81개소)	금천점	서울	금천구 롯데캐슬골드파크 마르쉐도르 3차 지하 1층	070-4432-2570
	아름다운가게(안국점)		종로구 북촌로 21(구재동110-2)	02-736-0660
	아름다운가게(미아점)		강북구 도봉로 242 한국전력강북지사 1층	02-982-0004
	아름다운가게(목동 부영점)		양천구 목동동로 411 목동부영그린타운3차 1층 106호	02-2648-1005
	에코생협(도곡점)		강남구 도곡로 18길 411층	02-3462-7117
	에코생협(종로점)		종로구 누하동 251번지 환경센터1층	02-735-7161
	에코생협(강서점)		강서구 우장산로5-71층	02-3663-6335
	에코생협(화곡점)		강서구 강서로45길 49 두레생협 1층	02-2692-7117
	울림두레생협(북가좌점)		서대문구 수색로 100 DMC래미안e편한세상상가 201동 15호	02-305-0518
	울림두레생협(성산점)		마포구 성미산로 27 두레생협 1층	02-3141-0518
	울림두레생협(용강점)		마포구 큰우물로 51 두레생협 1층	02-715-0518
	울림두레생협(신내점)		중랑구 신내로 211 금강리빙스텔 두레생협 141호	02-3423-0518
	울림두레생협(망원점)		마포구 망원로 57 두레생협 1층	02-333-0518
	은평두레생협(구산점)		은평구 서오릉로 175, 엘타워 1층(구산동)	02-385-6233
	은평두레생협(불광센터점)		은평구 통일로 684, 서울혁신센터 1동 1층	02-357-6233
	은평두레생협(응암역점)		은평구 연서로9, 센터폴리스 105호	02-356-6233
	은평두레생협(진관점)		은평구 진관3로 67, 909동104호	02-352-6233
	서울남부두레생협(보라매점)		관악구 당곡길 74 광덕빌딩 1층(봉천동)	02-876-4490
	서울남부두레생협(상도점)		동작구 상도로 31길19 상도브라운스톤상가 1층	02-876-4490
	서울남부두레생협(미성점)		관악구 난우길 21(신림동, 1층)	02-876-4490
	서울남부두레생협(사당점)		동작구 사당로 23바길 9, 동작삼성래미안아파트상가 102호	02-876-4490
	행복중심생협(개포점)		강남구 삼성로4길 17 개포주공5단지 상가 101호(505동앞)	070-4351-5210
	행복중심생협(공릉점)		노원구 공릉로 34길 23	070-4351-5210
	행복중심생협(낙성대점)		관악구 남부순환로 234길 6, 1층	070-4351-5210
	행복중심생협(목동점)		양천구 목6동 목동서로 70 목동아파트2단지 내 관리동상가 102호	070-4351-5210

행복중심생협(반포점)		서초구 신반포로 50(반포동 엘동 1층1의 5호)	070-4351-5210
행복중심생협(방학점)		도봉구 방학로 210 신동아타워 상가 108호	070-4351-5210
행복중심생협(방화점)		강서구 금남화로23길 6단지상가 105호	070-4351-5210
행복중심생협(북가좌점)		서대문구 수색로 100 DMC래미안 이편한세상 상가 102동 6호	070-4351-5210
행복중심생협(신정점)		양천구 목동서로 367 양천문화회관 지하 1층	070-4351-5210
행복중심생협(상암점)		마포구 상암동 1683 상암타워클리닉 104호	070-4351-5210
행복중심생협(용산점)		용산구 효창원로 157	070-4351-5210
행복중심생협(중계점)		노원구 노원로 22길 71 건영아파트 제상가동 1층 126호	070-4351-5210
행복중심생협(창동점)		도봉구 노해로 63가길 12, 102호(창4동 성당입구)	070-4351-5210
하남점	경기	하남시 미사강변동로 180 사회적기업관 2층	031-511-5754
경기남부두레생협(의왕점)		의왕시 내손동 762-3 삼대프라자1층	031-426-6665
경기남부두레생협(수원 영통점)		수원시 영통구 영통동 961-6 영통트리플렉스 1층 108~9호	031-202-4888
경기남부두레생협(본오점)		안산시 상록구 샘골로 131	031-413-5094
경기남부두레생협(죽전점)		용인시 기흥구 보정로 109 현대프라자 109호	031-413-5094
경기남부두레생협(산본점)		군포시 금산로 100	031-413-5094
경기두레생협(부천 소사점)		부천시 소사구 은성로 88	032-343-0077
경기두레생협(시흥 연성점)		시흥시 진말로 9번길 2	031-435-0071
경기두레생협(광명 하안점)		광명시 하안동 30-1 중앙상가 110호,111호	02-899-8972
경기두레생협(중동점)		부천시 원미구 중동 석천로 94(중동,경동빌딩1층)	032-664-0081
경기두레생협(상동점)		부천시 원미구 송내대로 265번길 43 크라운빌딩 1층	032-233-0072
경기두레생협(중동역점)		부천시 중동로 107 펠리스카운티상가 102호	032-652-0072
경기두레생협(위브점)		부천시 신흥로 170-1 위브더스테이트상가 6동 126호	032-621-7100
경기두레생협(송내역점)		부천시 원미구 상동 401-1번지	032-326-1172
경기두레생협(역곡점)		부천시 역곡로 19번길 4 역곡이편한세상206동 104호	032-342-0071
경기두레생협(오정점)		부천시 소사로 722 제이디스카이빌 103	032-675-0072
경기두레생협(은행점)		시흥시 은행동 537-1 은행프라자 1층 101호	031-311-3886
경기두레생협(대야점)		시흥시 대야동 562-1번지 105호	031-316-0072
경기두레생협(능곡점)		시흥시 능곡동 174 미래도프라자 1층 105호	031-316-0071
경기두레생협(철산점)		광명시 철산동 864번지 이편한세상 센트레빌상가 104호	02-898-0071
아름다운가게(분당 이매점)		분당구 야탑동 성남대로808, 성남아트센터내(야탑동757)	031-707-1024
아름다운가게(용인 죽전점)		용인시 수지구대지로 58(죽전동)	031-889-3535
에코생협(과천점)		과천시 별양로 28 래미안슈르상가 1008호	02-507-3007
주민생협(분당점)		성남시 분당구 정자동 223-5	031-715-6122
평택두레생협(안중점)		평택시 안중읍 안현로서 8길 21	031-683-3363
평택두레생협(이충점)		평택시 이충동 668-3 뜨란프라자 111호, 114호	031-665-2760
바른두레생협(안양점)		안양시 만안구 만안로 223번길 29	031-468-2800
바른두레생협(영통점)		수원시 영통구 청명로 73-1	031-273-1258
바른두레생협(평촌점)		안양시 동안구 시민대로 161	031-383-6625

바른두레생협(천천점)		수원시 장안구 덕영대로 535번길 34	031-269-6625
바른두레생협(동탄점)		화성시 동탄솔빛로 53	031-8003-4433
바른두레생협(인덕원점)		안양시 동안구 흥안대로 414번길 21-7	031-426-6662
바른두레생협(매탄점)		수원시 영통구 매탄로 168번길 2	031-213-3309
행복중심생협(덕양점)		고양시 덕양구 충장로 122 블레스타운 106호	070-4351-5210
행복중심생협(마두점)		공양시 일산동구 강송로 180 백마플라자 103호	070-4351-5210
행복중심생협(후곡점)		고양시 일산서구 일산로 523 보성상가 106호	070-4351-5210
푸른두레생협(만수점)	인천	남동구 만수1동956-1	032-466-2341
강원곳간(춘천콤팩스점)	강원	춘천시 거두리 동내면 933-2 콤팩스 1층	033-256-0764~5
강원곳간(원주 후레쉬마트점)		원주시 태장둔치길 77 후레쉬마트	033-743-8383
강원곳간(원주 토요점)		원주시 흥업면 매지회촌길 110	033-763-2923
아름다운가게(춘천점)		춘천시 운교동181-11	033-253-0050
아름다운가게(대전 탄방점)	대전	서구 탄방동 53-51층	042-224-7004
청주가농(흥덕점)	충북	청주시 흥덕구 두꺼비로60번길25-2(구산남동732번지)	043-224-9484
에코생협(당진점)	충남	당진시 무수동2길 20 두레생협 1층	041-358-7160~1
대구 동구점	대구	동구 율하동로 52 4층	053-961-0123
전주점	전북	전주시 완산구 흥산로 158, 한국토지주택공사 전북본부 별관 1층(효자동 2가)	053-251-3388
YMCA(전주점)		전주시 완산구 물왕말3길 29	063-277-9435

* 자세한 매장 안내는 e-store 36.5+(www.sepp.or.kr)에서 확인

- (공공구매지원센터) 한국사회적기업진흥원 내 설치된 공공구매지원센터를 통하여 구매상담(☎1566-5365)

< 공공구매 주요 품목 예시 >

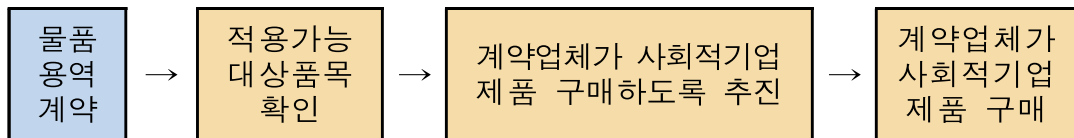
구분	구매 사례	품목
격려품/ 기념품	체육대회, 간담회, 워크숍 등 각종 행사, 명절 등 기념일	▶ 비누, 치약, 칫솔, 화장품, 세제, 숯 ▶ 건강식품, 꿀, 차, 커피, 제과세트(쿠키, 빵, 떡, 초콜릿) ▶ 된장, 고추장, 청국장, 참기름, 들기름, 수제햄, 조미료 세트 ▶ 명함지갑, 카드지갑, 다이어리, 핸드폰케이스 ▶ 양말, 넥타이, 손수건, 티셔츠, 앞치마, 가방, 파우치, 모자 ▶ 공연표(오케스트라, 뮤지컬, 연극, k-pop, 국악, 타악 연주), 공정여행 티켓 ▶ 자전거
공연	각종 행사시 공연	▶ 오케스트라, 뮤지컬, k-pop, 국악, 타악연주
도시락	체육대회 및 행사, 직원 식사	▶ 출장뷔페, 도시락
식자재류	구내식당 식자재 공급	▶ 축산물, 유기농 농산물, 두부, 김치, 된장, 고추장, 청국장, 참기름, 들기름, 수제햄, 조미료 세트
사무실 소모용품	상시	▶ 복사지, 토너카트리지, 컴퓨터, 프린터, 모니터 ▶ LED 조명, 커튼, 블라인드 ▶ 결재판, 파일철, 봉투, 종이컵, 화장지, 박스, 장갑
사무실 기호식품	상시	▶ 건강음료, 차, 커피, 쿠키, 빵, 떡, 초콜릿, 잼
의류	회사 유니폼	▶ 유니폼
해외출장 및 연수	출장 및 연수 프로그램	▶ 공정여행, 전통문화체험 ▶ 영어·중국어·일본어 회화수업
청소/환경 용역	상시(건물 관리)	▶ 청소, 소독, 방역, 쓰레기 수거, 재활용 쓰레기 처리, 세차, 도배·장판
인쇄/IT/디 자인 용역	각종 행사, 홍보물 제작	▶ 현수막, 리플릿, 명함, 어깨띠, 기념패 ▶ 영상물, 웹디자인, 공간 디자인(건물외벽 등)
기관 행사 축하용	개소식 등 행사	▶ 꽃배달, 가구
보건/의료	직원 건강관리	▶ 예방접종, 건강검진

㉒ 2단계 : 사회적기업 제품 구매방법 결정

○ (직접구매/간접구매)

- (직접구매) 해당 기관이 직접 구매하는 경우 자체구매(직접 발주 또는 국가종합전자조달시스템인 '나라장터' 활용)할지, 조달 구매(조달청을 통해 구매)할지 결정
- (간접구매) 공공기관이 물품 또는 용역 구매를 계약한 업체가 사회적기업 물품 또는 용역을 구매하도록 계약조건 등에 명시
 - * 업체가 계약을 수행하는 과정에서 사회적기업 제품을 구매하여 사용할 경우 계약금액 범위 내에서 구매실적으로 인정(계약과 무관한 구매는 불인정)
 - * 단, 계약 업체와 사회적기업간 구매 증빙자료로 구매계약서, 세금 계산서 등을 확인·보관하여야 함

< 간접구매 절차 >



- (계약방법) 구매 품목 및 추정 가격에 따라 제한·지명경쟁, 수의계약, 협상에 의한 계약 등을 활용
 - * 사회적기업은 중소기업법 제2조에 의해 중소기업자의 범위에 해당하므로, 중소기업 관련 계약제도 활용 가능하며, 취약계층 고용 비율 30% 이상인 사회적기업은 1인 건적 수의계약금액 5천만원 까지 가능(지방계약법 시행령 시행('18.7.24) 및 국가계약법 시행령 시행('19.3.5))
- (입찰자격 및 평가기준) 낙찰자 심사·결정을 위한 평가기준에 사회적 가치 항목을 반영하여 추진
 - 물품 또는 용역 낙찰자 결정 시 「적격심사 세부기준」의 신인도 평가항목 중 사회적기업 가점 부여를 활용
 - 기관별 구매 지침(공기업 등) 또는 조례(자치단체)를 활용하여 사회적기업 제품 구매 우선 검토 및 심사 시 반영

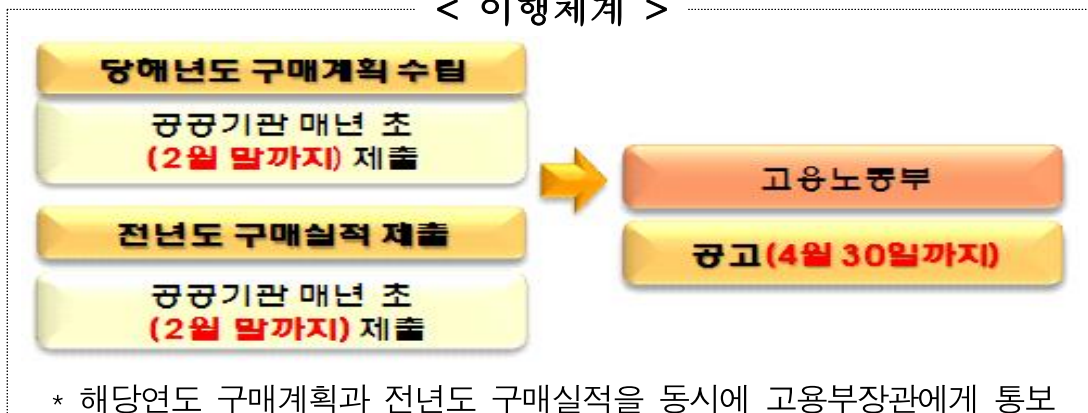
③ 3단계 : 사회적기업 제품 구매

- e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr)에 소개된 구매정보를 이용하여 구매
- e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) ‘공공기관 사업연계 및 희망상품 추천 요청’ 기능을 활용하여 구매 및 사업 추진 <붙임6 참조>
- 오프라인 판매장 “스토어 36.5”(전국 90개소)에 문의하여 구매
- 나라장터 종합쇼핑몰(수요빈도가 많은 상품을 조달청이 미리 계약하여 등록한 사이트)내 사회적가치실현기업 전용몰 활용 구매
- 제품 특성에 따라 사회적기업의 공급능력이 부족할 수 있으니 충분한 시간 여유를 두고 구매 상담 및 주문



4. 구매실적 및 구매계획 제출·공고

< 이행체계 >



○ 당해년도 구매계획 수립 시 고려사항

- 해당 공공기관의 예산, 구매수요, 전년도 사회적기업 제품 구매실적 등을 종합적으로 고려

* 사회적기업 제품의 법적 의무구매비율은 없으나, 공기업·준정부 기관 「사회적 가치구현」 평가, 자치단체 합동평가, 지방공기업 경영 평가 등 관련 평가에 구매실적 반영

○ 전년도 구매실적 집계 방법

- (국가기관·자치단체·교육청) 재정시스템인 ‘디브레인, e-호조, 에듀파인’을 통해 집계

- (그 외 공공기관) 사회적기업 명단을 자체 재정시스템에 반영하여 집계

* e-store 36.5+(www.sepp.or.kr) ‘우선구매실적/공공조달정보’ 내 ‘우선구매 공지사항/우수사례’에 게시된 사회적기업 명단을 자체 시스템에 반영

The screenshot shows the 'e-store 36.5+' website interface. The top navigation bar includes '사회적경제 상품물', '우선구매실적/공공조달' (highlighted with a red box), and '판로지원사업/소셜벤처'. The main content area is titled '우선구매 공지사항/우수사례'. Below the title, there is a search bar and a list of notices. The first notice is highlighted with a red box.

번호	제목	작성일	조회수
3	(보도자료)공공기관 사회적기업 제품 구매실적 및 계획	2019-12-03	111
2	(공고)공공기관 사회적기업 제품 2018년 구매실적 및 2019년 구매계획	2019-12-03	42
1	(지침)2018년 사회적기업 제품 우선구매 지침	2019-12-03	26

<“우선구매 공지사항/우수사례” 화면>

< 구매실적 및 계획 제출 시 유의사항 >

- ▶ **구매실적 및 구매계획** : 인증 사회적기업 대상 구매액 및 구매계획
- ▶ **'총 구매액'**은 공사를 제외한 물품과 용역의 총 구매금액으로, 물품(재화)이나 용역(서비스)을 구매하기 위해 구매 관련 예산 비목으로 지출한 금액은 품의 유형과 상관없이 모두 포함
 - * 지방자치단체는 합동평가 총구매액과 다름에 유의[e-호조시스템의 사회적기업구매실적 탭의 물품+용역+일반(구매실적인정되는 금액에 한함)]
- ▶ **'사회적기업 제품 구매액'**은 모든 예산 비목으로 지출한 물품(재화)과 용역(서비스, 공사 포함) 구매금액을 의미
- ▶ **금액은 "원"단위로 작성**
 - * 문의처: 한국사회적기업진흥원 판로지원팀
(①작성·제출 문의 ☎1566-5365/ ②제도 문의 ☎031-697-7834))
- ▶ **구매실적 및 계획 집계 기준 시점** : 계약일이 아닌 대금 지급(집행)일 기준
 - '19년도 구매실적 입력 대상기간: 2019.1.1.부터 2019.12.31.까지
 - '20년도 구매계획 입력 대상기간: 2020.1.1.부터 2020.12.31.까지
- ▶ **구매실적 및 계획 제출 시 제외 항목**

구분	세부 항목	총 구매액	사회적기업 제품 구매액
재화·서비스 구매와 관련 없는 지출	기관 운영을 위한 일상경비적 지출(인건비, 공공요금, 각종 보험료, 식대 등), 개인에게 지급되는 자문료·사례금·수당 등	제외	제외
원자재·재료 구매액	가스, 석유, 전력, 유류, 연료, 광물 등	제외	제외
사회적기업이 생산하지 아니한 재화 구매액	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기타 유통업체(장애인 판매시설, 일반 판매점 등)로부터 구매한 내역 중 사회적기업이 생산하지 아니한 제품 구매액 ▪ 유통 전문 사회적기업으로부터 구매한 내역 중 사회적기업이 생산하지 아니한 제품 구매액 ▪ 세트상품은 세트를 구성하는 물품 중 사회적기업이 아닌 기업이 생산한 물품 가액이 전체 가액의 100분의 50이상인 경우 	포함	제외

※ “구매실적 관련 평가”의 공공기관 평가도 준용<붙임4 참조>

○ 제출 시기 및 방법

- 최상위기관(본사, 지방교육청)이 소속 기관의 당해년도 구매계획 및 전년도 구매실적을 집계하여,
- 매년 2월 말까지 e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr)에 입력<붙임5 참조>
 - * 대상 기관별로 아이디와 비밀번호를 통해 로그인 후 이용 가능
- 구매실적 등 입력시 관련 매뉴얼에 따라 해당 기관에서 구매한 사회적기업 제품의 산업분류별 구매금액 입력 (사회적기업 판로지원 정보제공 관련)

○ 공고 시기 및 방법

- 공공기관이 제출한 구매계획과 구매실적을 종합하여 고용노동부장관이 매년 4월 30일까지 인터넷 홈페이지에 공고
- 구매실적 및 구매계획 미제출기관은 공고 시 명단 공개

Ⅲ. 협조사항

□ 쏑 공공기관 공통 협조사항

- 매년 공공기관 구매계획 수립 시 사회적기업 제품 구매계획을 함께 수립하고, 소속 기관도 구매계획을 수립하도록 관리
 - 사회적기업 제품 구매계획 수립 시 전년도 구매실적보다 높은 비율로 수립
 - 사회적기업 제품을 우선구매 할 수 있도록 조례(자치단체)나 내부 계약 지침, 규정(공기업 등) 등에 사회적가치 항목을 참가 자격 및 평가기준으로 반영
- 물품 및 용역 구매 계약 체결 시 계약업체가 사회적기업 제품을 이용하도록 적극 독려

- 사회적기업 제품 자체조달(수의계약, 전화주문 등)시 특정 사회적기업에 편중되지 않도록 안내하여 구매
- 사회적기업 제품 및 우선구매 제도 이해를 위해 기관 자체적으로 사회적기업 제품 구매 교육 실시
 - 한국사회적기업진흥원(공공구매지원센터, ☎1566-5365), 지역별 공공구매 상담기관*, 지역별 공공구매 상담기관으로 우선구매 제도 교육을 포함한 구매상담회 등 개최 협조요청
- * '20년 초 선정 예정
- 공공기관 품목별 구매실적 입력<붙임5 참조>
- 담당자 변경 시 ‘우선구매 실적입력’ 시스템 로그인 및 해당 정보 갱신

□ 공공기관 유형별 협조사항

- (자치단체) 사회적기업 육성법 제5조의2제1항 및 동법 시행령 제7조의2에 따라 시·도별 사회적기업 지원계획 수립 시 사회적기업 제품 우선구매 제도를 반영하여 수립
- (중앙행정기관) 디브레인시스템 ‘지출 - 법적의무구매’ 메뉴의 사회적기업 제품 구매액 집계 기능을 이용하려면, 기관별 권한 승인 부서를 통해 사용자 권한 승인을 받아야 함
 - * 최상위기관 담당자는 ‘부처별 관리자 권한’, 소속기관 담당자는 ‘기관별 관리자 권한’을 받아야 하며, 권한 승인 절차는 디브레인으로 문의
- (해당기관) 아래의 공공기관은 법 제12조에 따른 사회적기업제품 우선구매 촉진
 - 최근 3년 연속 사회적기업제품 구매실적비율이 감소한 기관
 - 직전년도 구매실적이 0원인 기관
 - 신규 공공기관 등

□ 사회적기업 제품 우선구매 제도 관련

질문

사회적기업 제품 구매실적 및 구매계획 제출 의무가 있는 공공기관의 범위는 어디까지인가요?

답변

사회적기업 제품 우선구매 대상기관은 「중소기업 제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제2조제2항, 동법 시행령 제2조·제3조」에 따른 공공기관입니다. 상세한 내용은 동 지침의 <붙임3>을 참고하여 주시기 바랍니다.

최상위 단위가 소속 하위 단위의 구매실적을 합산하여 최상위 단위 전체 실적으로 포함하여야 합니다.(교육청의 경우 광역 단위가 소속 기초단위 구매실적 합산)

단, 해당 기관의 소속 기관이 기타 공공기관으로 별도 지정되어 있을 경우에는 해당 기관의 실적에 합산하지 말고 소속 기관의 실적으로 구분하여야 합니다. (지방공기업의 경우 자치단체에 포함하지 않습니다.)

질문

사회적기업 제품 구매 실적에 포함되는 구매 범위는 어떻게 되나요?

답변

공공기관이 예산으로 재화(물품) 및 서비스(용역)를 직접 구매한 경우 뿐 아니라 간접적으로 구매한 경우(예: 공공기관과 물품 및 용역(서비스) 계약을 체결한 기관이 해당 계약 수행을 위해 사회적기업의 물품 및 용역(서비스)를 구매한 경우)도 포함됩니다.

단, 간접구매는 그 내역을 확인할 수 있는 증빙자료(세금계산서, 거래명세서 등 관련 내용을 확인할 수 있는 자료)를 보관하여야 합니다.

질문	유통업체 등 사회적기업 제품 구매 대행기관을 통한 구매도 구매 실적에 포함되나요?
답변	<p>구매대행 기관(유통을 전문으로 하는 사회적기업, 중증장애인판매시설 등)으로부터 제품을 구매한 경우 사회적기업이 생산한 제품 구매액은 구매실적에 포함되나, 일반 기업이 생산한 제품 구매액은 포함되지 않습니다.</p> <p>따라서, 사회적기업 제품 구매 내역을 확인할 수 있는 증빙자료(세금계산서, 구매명세서 등)를 확인·보관하여야 합니다.</p>
질문	사회적기업 제품은 법적 의무구매비율이 있나요? 구매계획 수립 시 무엇을 기준으로 하여야 하나요?
답변	<p>사회적기업 제품의 법적 의무구매비율은 없습니다.</p> <p>따라서 공공기관 평가지표 중 사회적기업 제품 우선구매 실적 지표, 타 제품의 의무구매비율, 기관 예산 등을 종합적으로 고려하여 구매계획을 세우시면 됩니다.</p>
질문	우리 기관의 사회적기업 제품 구매실적은 어떻게 확인 하나요?
답변	<p>국가기관(디브레인), 자치단체(e-호조), 교육청(에듀파인)은 각 재정시스템에서 사회적기업의 사업자등록번호를 기준으로 거래내역을 집계할 수 있습니다.</p> <p>그 외 기관은 e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) 사이트 내 ‘공공조달 정보’- ‘우선구매 실적입력’에 게시된 사회적기업의 사업자등록번호 등 관련 DB를 다운받아 사회적기업 제품 거래내역을 집계할 수 있도록 개별 재정시스템에 반영하여 활용하기 바랍니다.</p> <p>단, 기관의 재정 시스템으로 집계되지 않는 구매실적 및 간접 구매 내역은 구매증빙 등을 확인하여 집계하셔야 합니다.</p>

질문	고용노동부에 제출한 사회적기업 제품 구매실적 및 구매계획은 어떻게 활용되나요?
----	---

답변	<p>고용노동부에 제출된 사회적기업 제품 구매실적 및 구매계획은 매년 4월 30일까지 인터넷 홈페이지에 공고하며, 사회적기업 제품 구매제도 개선을 위한 정책 기초 자료로 활용됩니다.</p> <p>또한 자치단체, 공기업·준정부기관, 지방공기업 등 공공기관의 정부정책 이행 평가의 통계자료로 활용될 수 있습니다.</p>
----	--

질문	고용노동부에 사회적기업 구매실적 및 구매계획 제출 시 예비 사회적기업 실적도 제출해야 하나요?
----	--

답변	<p>행정안전부에서 시행하는 자치단체 및 지방공기업 평가와 관련한 실적은 예비 사회적기업도 포함되나,</p> <p>고용노동부에서 매년 4월 30일까지 공고하는 실적 및 계획 자료는 인증 받은 사회적기업에서 구매한 실적만 대상으로 합니다. 따라서 예비 사회적기업 관련 실적 및 계획 자료는 제출하지 않아야 합니다.</p>
----	--

□ 사회적기업 제품 구매 방법 관련

질문	사회적기업이 생산하는 제품은 어디에서 확인할 수 있나요?
----	---------------------------------

답변	<p>온라인은 e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) 에서 확인·구매할 수 있으며, 오프라인은 사회적기업 제품 판매장(스토어 36.5), 공공 구매 지원센터(1566-5365)에 문의하여 확인할 수 있습니다.</p> <p>스토어 36.5에 방문하시면 사회적기업 제품을 직접 보고 구매할 수 있으며, 판매장에 대한 상세 정보는 e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr)에서 확인하실 수 있습니다.</p>
----	--

질문	e-store 36.5 ⁺ (www.sepp.or.kr)에서 어떻게 구매(결제) 하나요?
답변	e-store 36.5 ⁺ (www.sepp.or.kr)에 회원가입 후 상품을 검색하여 구매할 수 있습니다. 결제방법으로는 신용카드(직불카드 포함) 결제와 무통장 입금(후불결제 포함)이 있습니다.
질문	e-store 36.5 ⁺ (www.sepp.or.kr)에서 예비 사회적기업의 상품 정보도 볼 수 있나요?
답변	e-store 36.5 ⁺ (www.sepp.or.kr)는 인증사회적기업 뿐만 아니라 예비 사회적기업을 포함한 사회적경제기업 상품 정보를 볼 수 있습니다.
질문	사회적기업 제품 구매 시 수의계약이 가능한가요?
답변	사회적기업 육성법 상에서는 사회적기업 단독으로 수의계약이 가능하다고 규정하고 있지는 않습니다. 다만, 국가계약법 시행령 개정('18.12.4.개정, '19.3.5.시행) 및 지방계약법 시행령 개정('18.7.24.개정·시행)으로 취약계층 고용비율(30%)을 충족하는 기업에 한해 1인 견적 수의계약 대상금액이 5천만원으로 확대 되었습니다.

□ 사회적기업 제품 구매실적 평가 관련

질문	사회적기업 제품의 구매실적 관련 평가가 있나요?
답변	기획재정부에서 실시하는 공기업·준정부기관 사회적 가치 구현 평가, 행정안전부에서 실시하는 자치단체 합동평가, 지방공기업 경영평가가 있습니다.

질문	사회적기업 제품의 구매실적 평가에서 말하는 “사회적기업”의 범위는 어떻게 되나요?
답변	<p>공기업·준정부기관의 사회적 가치 구현 평가에서는 고용노동부가 인증하는 사회적기업이 생산하여 제공하는 재화 및 서비스의 구매 실적만 대상입니다.</p> <p>자치단체 합동평가와 지방공기업 경영평가에서는 예비 사회적기업의 재화 및 서비스 구매실적도 포함합니다.</p>
질문	구매 당시에는 사회적기업이 아니었으나, 해당 연도 말에는 사회적기업으로 인증 받은 경우 실적으로 인정되나요?
답변	연도 말 기준으로 사회적기업으로 인증 받은 업체에서 구매한 경우 해당 연도 내에서는 실적으로 인정됩니다.
질문	사회적기업 제품 구매실적 관련 모수가 되는 총구매액은 어떻게 산정하나요?
답변	국가기관·공기업·준정부기관·지방공기업의 경우 공공구매 종합정보망(SMPP) 기준으로 공사를 제외한 물품 및 용역의 구매액을 말하고, 자치단체의 경우 자치단체 합동평가 지표에 따릅니다.

사회적기업 육성법 제12조 (공공기관의 우선구매)**(개정: '12.8.2.부터 시행)**

- ① 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 공공기관의 장(이하 "공공기관의 장"이라 한다)은 사회적기업이 생산하는 재화나 서비스(이하 "사회적기업제품"이라 한다)의 우선 구매를 촉진하여야 한다.
<개정 2012.2.1.>
- ② 공공기관의 장은 사회적기업제품의 구매 증대를 위한 구매계획과 전년도 구매실적을 고용노동부장관에게 통보하여야 한다. <개정 2012.2.1.>
- ③ 고용노동부장관은 제2항에 따른 구매계획과 구매실적을 종합하여 공고하여야 한다. <신설 2012.2.1.>
- ④ 제2항 및 제3항에 따른 구매계획과 구매실적의 통보 및 공고에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다. <신설 2012.2.1.>

사회적기업 육성법 시행령 제12조의2 (구매계획과 구매실적의 통보)**(신설: '12.8.2.부터 시행)****제 12조의2(구매계획과 구매실적의 통보)**

- ① 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 공공기관의 장은 법 제12조제2항에 따라 매년 2월 말일까지 사회적기업이 생산하는 재화나 서비스(이하 이 조에서 "사회적기업제품"이라 한다)의 해당 연도 구매계획 및 전년도 구매실적과 해당 기관의 총 구매액에 대한 사회적기업제품의 구매액 비율 등을 고용노동부장관에게 통보하여야 한다.
- ② 고용노동부장관은 제1항에 따른 공공기관별 구매계획 및 전년도 구매실적을 종합하여 매년 4월 30일까지 인터넷 홈페이지에 공고하여야 한다.

□ 구매계획 및 실적 제출 대상 (최상위) 공공기관 (843개)

<p>국가기관 (53)</p>	<p>감사원 경찰청 고용노동부 공정거래위원회 과학기술정보통신부 관세청 교육부 국가보훈처 국가인권위원회 국무조정실 국민권익위원회 국방부 국세청 국토교통부 국회 금융위원회 기상청 기획재정부 농림축산식품부 농촌진흥청 대검찰청 대법원 대통령비서실 문화재청 문화체육관광부 민주평화통일자문회의 방송통신위원회 방위사업청 법무부 법제처 병무청 보건복지부 산림청 산업통상자원부 새만금개발청 소방청 식품의약품안전처 여성가족부 외교부 원자력안전위원회 인사혁신처 조달청 중소기업부 중앙선거관리위원회 통계청 통일부 특허청 해양경찰청 해양수산부 행정안전부 행정중심복합도시건설청 헌법재판소 환경부</p>				
<p>지방 자치 단체 (243)</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="304 797 391 943"> <p>광역시 (17)</p> </td><td data-bbox="391 797 1412 943"> <p>서울특별시 부산광역시 대구광역시 인천광역시 광주광역시 대전광역시 울산광역시 경기도 강원도 충청북도 충청남도 전라북도 전라남도 경상북도 경상남도 제주특별자치도 세종특별자치시</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="304 943 391 2033"> <p>기초 (226)</p> </td><td data-bbox="391 943 1412 2033"> <p>(서울특별시) 종로구 중구 용산구 성동구 광진구 동대문구 중랑구 성북구 강북구 도봉구 노원구 은평구 서대문구 마포구 양천구 강서구 구로구 금천구 영등포구 동작구 관악구 서초구 강남구 송파구 강동구 (부산광역시) 중구 서구 동구 영도구 부산진구 동래구 남구 북구 해운대구 사하구 금정구 연제구 수영구 사상구 기장군 강서구 (대구광역시) 중구 동구 서구 남구 북구 수성구 달서구 달성군 (인천광역시) 중구 동구 남구 연수구 남동구 부평구 계양구 서구 강화군 옹진군 (광주광역시) 동구 서구 남구 북구 광산구 (대전광역시) 동구 중구 서구 유성구 대덕구 (울산광역시) 중구 남구 동구 북구 울주군 (경기도) 수원시 성남시 고양시 부천시 용인시 안산시 안양시 남양주시 의정부시 평택시 시흥시 화성시 광명시 파주시 군포시 광주시 김포시 이천시 구리시 양주시 안성시 포천시 오산시 하남시 의왕시 여주시 동두천시 양평군 과천시 가평군 연천군 (강원도) 춘천시 원주시 강릉시 동해시 태백시 속초시 삼척시 홍천군 횡성군 영월군 평창군 정선군 철원군 화천군 양구군 인제군 고성군 양양군 (충청북도) 청주시 충주시 제천시 보은군 옥천군 영동군 증평군 진천군 괴산군 음성군 단양군 (충청남도) 천안시 공주시 보령시 아산시 서산시 논산시 계룡시 당진시 금산군 부여군 서천군 청양군 홍성군 예산군 태안군 (전라북도) 전주시 군산시 익산시 정읍시 남원시 김제시 완주군 진안군 무주군 장수군 임실군 순창군 고창군 부안군 (전라남도) 목포시 여주시 순천시 나주시 광양시 담양군 곡성군 구례군 고흥군 보성군 화순군 장흥군 강진군 해남군 영암군 무안군 함평군 영광군 장성군 완도군 진도군 신안군 (경상북도) 포항시 경주시 김천시 안동시 구미시 영주시 영천시 상주시 문경시</p> </td></tr> </table>	<p>광역시 (17)</p>	<p>서울특별시 부산광역시 대구광역시 인천광역시 광주광역시 대전광역시 울산광역시 경기도 강원도 충청북도 충청남도 전라북도 전라남도 경상북도 경상남도 제주특별자치도 세종특별자치시</p>	<p>기초 (226)</p>	<p>(서울특별시) 종로구 중구 용산구 성동구 광진구 동대문구 중랑구 성북구 강북구 도봉구 노원구 은평구 서대문구 마포구 양천구 강서구 구로구 금천구 영등포구 동작구 관악구 서초구 강남구 송파구 강동구 (부산광역시) 중구 서구 동구 영도구 부산진구 동래구 남구 북구 해운대구 사하구 금정구 연제구 수영구 사상구 기장군 강서구 (대구광역시) 중구 동구 서구 남구 북구 수성구 달서구 달성군 (인천광역시) 중구 동구 남구 연수구 남동구 부평구 계양구 서구 강화군 옹진군 (광주광역시) 동구 서구 남구 북구 광산구 (대전광역시) 동구 중구 서구 유성구 대덕구 (울산광역시) 중구 남구 동구 북구 울주군 (경기도) 수원시 성남시 고양시 부천시 용인시 안산시 안양시 남양주시 의정부시 평택시 시흥시 화성시 광명시 파주시 군포시 광주시 김포시 이천시 구리시 양주시 안성시 포천시 오산시 하남시 의왕시 여주시 동두천시 양평군 과천시 가평군 연천군 (강원도) 춘천시 원주시 강릉시 동해시 태백시 속초시 삼척시 홍천군 횡성군 영월군 평창군 정선군 철원군 화천군 양구군 인제군 고성군 양양군 (충청북도) 청주시 충주시 제천시 보은군 옥천군 영동군 증평군 진천군 괴산군 음성군 단양군 (충청남도) 천안시 공주시 보령시 아산시 서산시 논산시 계룡시 당진시 금산군 부여군 서천군 청양군 홍성군 예산군 태안군 (전라북도) 전주시 군산시 익산시 정읍시 남원시 김제시 완주군 진안군 무주군 장수군 임실군 순창군 고창군 부안군 (전라남도) 목포시 여주시 순천시 나주시 광양시 담양군 곡성군 구례군 고흥군 보성군 화순군 장흥군 강진군 해남군 영암군 무안군 함평군 영광군 장성군 완도군 진도군 신안군 (경상북도) 포항시 경주시 김천시 안동시 구미시 영주시 영천시 상주시 문경시</p>
<p>광역시 (17)</p>	<p>서울특별시 부산광역시 대구광역시 인천광역시 광주광역시 대전광역시 울산광역시 경기도 강원도 충청북도 충청남도 전라북도 전라남도 경상북도 경상남도 제주특별자치도 세종특별자치시</p>				
<p>기초 (226)</p>	<p>(서울특별시) 종로구 중구 용산구 성동구 광진구 동대문구 중랑구 성북구 강북구 도봉구 노원구 은평구 서대문구 마포구 양천구 강서구 구로구 금천구 영등포구 동작구 관악구 서초구 강남구 송파구 강동구 (부산광역시) 중구 서구 동구 영도구 부산진구 동래구 남구 북구 해운대구 사하구 금정구 연제구 수영구 사상구 기장군 강서구 (대구광역시) 중구 동구 서구 남구 북구 수성구 달서구 달성군 (인천광역시) 중구 동구 남구 연수구 남동구 부평구 계양구 서구 강화군 옹진군 (광주광역시) 동구 서구 남구 북구 광산구 (대전광역시) 동구 중구 서구 유성구 대덕구 (울산광역시) 중구 남구 동구 북구 울주군 (경기도) 수원시 성남시 고양시 부천시 용인시 안산시 안양시 남양주시 의정부시 평택시 시흥시 화성시 광명시 파주시 군포시 광주시 김포시 이천시 구리시 양주시 안성시 포천시 오산시 하남시 의왕시 여주시 동두천시 양평군 과천시 가평군 연천군 (강원도) 춘천시 원주시 강릉시 동해시 태백시 속초시 삼척시 홍천군 횡성군 영월군 평창군 정선군 철원군 화천군 양구군 인제군 고성군 양양군 (충청북도) 청주시 충주시 제천시 보은군 옥천군 영동군 증평군 진천군 괴산군 음성군 단양군 (충청남도) 천안시 공주시 보령시 아산시 서산시 논산시 계룡시 당진시 금산군 부여군 서천군 청양군 홍성군 예산군 태안군 (전라북도) 전주시 군산시 익산시 정읍시 남원시 김제시 완주군 진안군 무주군 장수군 임실군 순창군 고창군 부안군 (전라남도) 목포시 여주시 순천시 나주시 광양시 담양군 곡성군 구례군 고흥군 보성군 화순군 장흥군 강진군 해남군 영암군 무안군 함평군 영광군 장성군 완도군 진도군 신안군 (경상북도) 포항시 경주시 김천시 안동시 구미시 영주시 영천시 상주시 문경시</p>				

		경산시 군위군 의성군 청송군 영양군 영덕군 청도군 고령군 성주군 칠곡군 예천군 봉화군 울진군 울릉군 (경상남도) 창원시 진주시 통영시 사천시 김해시 밀양시 거제시 양산시 의령군 함안군 창녕군 고성군 남해군 하동군 산청군 함양군 거창군 합천군
	교육 청 (17)	서울특별시교육청 부산광역시교육청 대구광역시교육청 인천광역시교육청 광주광역시교육청 대전광역시교육청 울산광역시교육청 경기도교육청 강원도교육청 충청북도교육청 충청남도교육청 전라북도교육청 전라남도교육청 경상북도교육청 경상남도교육청 제주특별자치도교육청 세종특별자치시교육청
	공 기 업 (36)	한국가스공사 한국광물자원공사 한국남동발전(주) 한국남부발전(주) 한국동서발전(주) 한국서부발전(주) 한국석유공사 한국수력원자력(주) 한국전력공사 한국중부발전(주) 한국지역난방공사 인천국제공항공사 한국공항공사 부산항만공사 한국조폐공사 그랜드코리아레저(주) 한국마사회 (주)한국가스기술공사 대한석탄공사 한국전력기술(주) 한전KDN(주) 한전KPS(주) 제주국제자유도시개발센터 주택도시보증공사 한국감정원 한국도로공사 한국수자원공사 한국철도공사 한국토지주택공사 여수광양항만공사 울산항만공사 인천항만공사 해양환경공단 한국방송광고진흥공사 (주)강원랜드 (‘19년 신규) 주식회사에스알
	공공 기관 (338) 준 정부 기관 (93)	사립학교교직원연금공단 국민체육진흥공단 한국언론진흥재단 한국무역보험공사 한국원자력환경공단 국민연금공단 근로복지공단 기술보증기금 중소기업진흥공단 신용보증기금 예금보험공사 한국자산관리공사 한국주택금융공사 공무원연금공단 한국교육학술정보원 한국장학재단 (재)우체국금융개발원 (재)한국우편사업진흥원 우체국물류지원단 정보통신산업진흥원 한국과학창의재단 한국방송통신전파진흥원 한국연구재단 한국인터넷진흥원 한국정보화진흥원 한국국제협력단 국제방송교류재단 한국콘텐츠진흥원 아시아문화원 농림수산물식품교육문화정보원 농림식품기술기획평가원 축산물품질평가원 한국농수산식품유통공사 한국농어촌공사 대한무역투자진흥공사 한국가스안전공사 한국광해관리공단 한국디자인진흥원 한국산업기술진흥원 한국산업기술평가관리원 한국산업단지공단 한국석유관리원 한국에너지공단 한국에너지기술평가원 한국전기안전공사 한국전력거래소 건강보험심사평가원 국민건강보험공단 사회보장정보원 한국노인인력개발원 한국보건복지인력개발원 한국보건산업진흥원 국립공원공단 국립생태원 한국환경공단 한국환경산업기술원 한국고용정보원 한국산업안전보건공단 한국산업인력공단 한국장애인고용공단 한국청소년상담복지개발원 한국청소년활동진흥원 한국교통안전공단 국토교통과학기술진흥원 한국국토정보공사 한국시설안전공단 한국철도시설공단 선박안전기술공단 한국수산자원관리공단 해양수산과학기술진흥원 한국해양수산연수원 한국승강기안전공단 중소기업기술정보진흥원 소상공인시장진흥공단 한국소비자원 시청자미디어재단 독립기념관 한국보훈복지의료공단 도로교통공단 한국소방산업기술원 한국임업진흥원 농업기술실용화재단 한국지식재산전략원 한국기상산업기술원 한국재정정보원 연구개발특구진흥재단 한국관광공사 한국식품안전관리인증원 한국산림복지진흥원

	기타 공공 기관 (210)	(‘19년 신규) 창업진흥원 한국건강증진개발원 (재)한국보육진흥원 재단법인대한건설기계안전관리원
		<p>경제인문사회연구회 과학기술정책연구원 국토연구원 대외경제정책연구원 산업연구원 에너지경제연구원 정보통신정책연구원 통일연구원 한국개발연구원 한국교육개발원 한국교육과정평가원 한국교통연구원 한국노동연구원 한국농촌경제연구원 한국법제연구원 한국보건사회연구원 한국여성정책연구원 한국조세재정연구원 한국직업능력개발원 한국청소년정책연구원 한국해양수산개발원 한국행정연구원 한국형사정책연구원 한국환경정책평가연구원 한국수출입은행 한국투자공사 강릉원주대학교치과병원 강원대학교병원 경북대학교병원 경북대학교치과병원 경상대학교병원 국가평생교육진흥원 동북아역사재단 부산대학교병원 부산대학교치과병원 서울대학교병원 서울대학교치과병원 전남대학교병원 전북대학교병원 제주대학교병원 충남대학교병원 충북대학교병원 한국고전번역원 한국사학진흥재단 한국학중앙연구원 과학기술일자리진흥원 (재)우체국시설관리단 광주과학기술원 국가과학기술연구회 국립광주과학관 국립대구과학관 국립부산과학관 기초과학연구원 대구경북과학기술원 울산과학기술원 (재)한국여성과학기술인지원센터 한국건설기술연구원 한국과학기술기획평가원 한국과학기술연구원 한국과학기술원 한국과학기술정보연구원 한국기계연구원 한국기초과학지원연구원 한국나노기술원 한국데이터산업진흥원 한국생명공학연구원 한국생산기술연구원 한국식품연구원 한국에너지기술연구원 한국원자력연구원 한국원자력의학원 한국전기연구원 한국전자통신연구원 한국지질자원연구원 한국천문연구원 한국철도기술연구원 한국표준과학연구원 한국한의학연구원 한국항공우주연구원 한국화학연구원 한국국제교류재단 재외동포재단 북한이탈주민지원재단 (사)남북교류협력지원협회 대한법률구조공단 정부법무공단 한국법무보호복지공단 국방전직교육원 전쟁기념사업회 한국국방연구원 민주화운동기념사업회 (재)일제강제동원피해자지원재단 (재)국악방송 (재)예술경영지원센터 (재)예술의전당 (재)한국문화정보원 게임물관리위원회 국립박물관문화재단 대한장애인체육회 대한체육회 세종학당재단 영상물등급위원회 태권도진흥재단 한국공예디자인문화진흥원 한국도박문제관리센터 한국문학번역원 한국문화관광연구원 한국문화예술포육진흥원 한국문화진흥(주) 한국영상자료원 한국예술인복지재단 한국저작권보호원 한국저작권위원회 한국체육산업개발(주) 한국출판문화산업진흥원 한식진흥원 가축위생방역지원본부 국제식물검역인증원 농업정책보험금융원 (재)한국스마트그리드사업단 전략물자관리원 한국로봇산업진흥원 한국산업기술시험원 한국원자력문화재단 한전원자력연료(주) 한일병원 한국전력국제원자력대학원대학교 (재)한국장애인개발원 국립암센터 국립중앙의료원 대구경북첨단의료산업진흥재단 대한적십자사 오송첨단의료산업진흥재단 한국국제보건의료재단 한국보건의료연구원 한국보건의료인국가시험원 한국사회복지협의회 한국의료분쟁조정중재원 재단법인한국장기조직기증원 한국한의학진흥원</p>

	<p>국립낙동강생물자원관 수도권매립지관리공사 한국상하수도협회 환경보전협회 건설근로자공제회 노사발전재단 학교법인한국폴리텍 한국기술교육대학교 한국사회적기업진흥원 한국잡월드 한국건강가정진흥원 한국양성평등교육진흥원 한국여성인권진흥원 (주)위터웨이플러스 (주)한국건설관리공사 주택관리공단(주) 코레일관광개발(주) 코레일네트웍스(주) 코레일로지스(주) 코레일유통(주) 코레일테크(주) 항공안전기술원 국립해양박물관 국립해양생물자원관 한국어촌어항협회 한국해양과학기술원 한국해양조사협회 한국항로표지기술원 (재)중소기업연구원 (주)중소기업유통센터 신용보증재단중앙회 한국벤처투자 중소기업은행 한국산업은행 한국예탁결제원 한국공정거래조정원 한국원자력안전재단 한국원자력통제기술원 88관광개발(주) 의료기기정보기술지원센터 한국의약품안전관리원 식품안전정보원 (재)국제원산지정보원 국방과학연구소 국방기술품질원 한국문화재단 (재)APEC기후센터 (재)한국형수치예보모델개발사업단 한국발명진흥회 한국지식재산보호원 한국지식재산연구원 한국특허정보원 재단법인한국에너지재단 재단법인의료기관평가인증원 주식회사공영홈쇼핑 재단법인장애인기업종합지원센터 사단법인한국산학연합회 서민금융진흥원 한국수목원관리원 (‘19년 신규) 한국새양진흥공사 국가생명윤리정책원 재단법인한국공공조직은행 국가식품클러스터지원센터 한국수자원조사기술원 한국해외인프라도시개발지원공사 새만금개발공사 영화진흥위원회 한국문화예술위원회 한국세라믹기술원 한국원자력안전기술원</p>
지방공기업 (151)	<p>가평군시설관리공단 강남구도시관리공단(시설) 강동구도시관리공단(시설) 강릉관광개발공사 강북구도시관리공단(시설) 강서구시설관리공단 강원도개발공사 강화군시설관리공단 거제해양관광개발공사 경기관광공사 경기도시공사 경기평택항만공사 경상남도개발공사 경상북도개발공사 경상북도관광공사 경주시시설관리공단 고양도시관리공사 과천시공사 관악구시설관리공단 광명도시공사 광주광산구시설관리공단 광주광역시도시공사 광주광역시도시철도공사 광주도시관리공사 광주환경공단 광진구시설관리공단 구로구시설관리공단 구리농수산물공사 구리도시공사 구미시설공단 군포도시공사 금천구시설관리공단 기장군도시관리공단(시설) 김대중컨벤션센터 김포도시공사 김포시시설관리공단 김해시도시개발공사 남양주도시공사 노원구서비스공단(시설) 단양관광관리공단 당진항만관광공사 대구달성군시설관리공단 대구도시공사 대구도시철도공사 대구시설공단 대구환경공단 대전광역시도시철도공사 대전도시공사 대전마케팅공사 대전시시설관리공단 도봉구시설관리공단 동대문구시설관리공단 동작구시설관리공단 동해시시설관리공단 마포구시설관리공단 문경관광진흥공단 밀양시시설관리공단 보령시시설관리공단 부산관광공사 부산교통공사 부산도시공사 부산시설공단 부산지방공단스포원(경륜) 부산환경공단 부여군시설관리공단 부천도시공사 서대문구도시관리공단(시설) 서울교통공사 서울농수산물공사 서울시설공단 서울에너지공사 서울주택도시공사 성남도시개발공사 성동구도시관리공단(시설)</p>

	<p>성북구도시관리공단(시설) 성북구도시관리공단(시설) 세종특별자치시시설관리공단 속초시시설관리공단 송파구시설관리공단 수원도시공사 시흥시시설관리공단 아산시시설관리공단 안동시시설관리공단 안산도시공사 안성시시설관리공단 안양시시설관리공단 양산시시설관리공단 양주시시설관리공단 양천구시설관리공단 양평공사 여주시도시관리공단 여주시도시관리공단(시설) 연천군시설관리공단 영등포구시설관리공단 영양고추유통공사 영월군시설관리공단 오산시시설관리공단 용산구시설관리공단 용인도시공사 울산광역시남구도시관리공단(시설) 울산광역시중구도시관리공단(시설) 울산도시공사 울산시설공단 울주군시설관리공단 은평구시설관리공단 의왕도시공사 의정부시시설관리공단 이천시시설관리공단 인천관광공사 인천광역시계양구시설관리공단 인천광역시남구시설관리공단 인천광역시남동구도시관리공단(시설) 인천광역시부평구시설관리공단 인천광역시서구시설관리공단 인천광역시중구시설관리공단 인천교통공사 인천도시공사 인천시설공단 인천환경공단 장수한우지방공사 전남개발공사 전북개발공사 전주시시설관리공단 정선군시설관리공단 제주관광공사 제주에너지공사 제주특별자치도개발공사 종로구시설관리공단 중구시설관리공단 중랑구시설관리공단 창녕군시설관리공단 창원경륜공단 창원시시설관리공단 천안시시설관리공단 청도공업사업공사 청송사과유통공사 청주시시설관리공단 춘천도시공사 충북개발공사 충주시시설관리공단 충청남도개발공사 통영관광개발공사 파주시시설관리공단 평택도시공사 포천도시공사 포항시설관리공단 하남도시공사 함안지방공사 화성도시공사 사천시시설관리공단 인천광역시연수구시설안전관리공단</p>
지방의료원 (34)	<p>(서울) 서울의료원 (부산) 부산의료원 (대구) 대구의료원 (인천) 인천의료원 (경기) 수원병원 의정부병원 이천병원 파주병원 포천병원 안성병원 (강원) 원주의료원 강릉의료원 속초의료원 삼척의료원 영월의료원 (충북) 청주의료원 충주의료원 (충남) 천안의료원 공주의료원 서산의료원 홍성의료원 (전북) 군산의료원 남원의료원 진안군의료원 (전남) 목포시의료원 순천의료원 강진의료원 (경북) 포항의료원 김천의료원 안동의료원 울진군의료원 (경남) 마산의료원 (제주) 제주의료원 서귀포의료원</p>
특별법인(6)	<p>농업협동조합중앙회 수산업협동조합중앙회 산림조합중앙회 한국은행 중소기업중앙회 대한상공회의소</p>

붙임4

구매실적 관련 평가

1

'19년도 공기업·준정부기관 사회적 가치 구현 평가<평가주체: 기획재정부>

평가지표

1. 사회적기업 제품(재화 및 서비스) 구매실적(50점)

측정산식

○ $X = (\text{'19년도 사회적기업 재화 및 서비스 구매액} / \text{'19년도 재화 및 서비스 구매총액}) \times 100(\%)$

<평정점(P) 산출공식>

- $X < 3, P = 50(\frac{X}{3})$

- $X \geq 3, P = 50$

* '재화 및 서비스 구매총액'은 공사를 제외한 물품 및 용역의 구매 총액 (공공구매 종합정보망(SMPP) 기준 참조, '사회적기업 재화 및 서비스 구매액'은 사회적기업에서 구매한 물품 및 용역, 공사 금액

1. 사회적기업 제품(재화 및 서비스) 구매율(X) 3% 이상
: 일괄적으로 만점 50점 부여

2. 사회적기업 제품(재화 및 서비스) 구매율(X) 3% 미만
: 위 산출 공식에 따라 점수 부여

평가자료

○ 구매실적 자료

평가지표

2. 사회적기업 제품(재화 및 서비스) 구매액 향상도(50점)

측정산식

○ $A = \{(\text{'19년도 사회적기업 재화 및 서비스 구매액} - \text{'18년도 사회적기업 재화 및 서비스 구매액}) / \text{'18년도 사회적기업 재화 및 서비스 구매액}\} \times 100(\%)$

<평정점(P) 산출공식>

- $A \leq 0\%, P = 0$

- $0\% < A < 10\%, P = 5A$

- $A \geq 10\%, P = 50$

* '19년 평가 대상으로 신규 지정된 기관의 경우 동 지표를 제외한 '이행도' 지표를 100점 만점으로 환산하여 평가

1. '19년 사회적기업 제품 구매율(X)이 3% 이상인 기관의 경우:

전년 대비 증감액과 무관하게 만점 50점 부여

2. '19년도 사회적기업 제품 구매율(X)이 3% 미만인 기관의 경우:

위 산출 공식에 따라 점수 부여

* 단, '18년도 사회적기업 제품 구매액이 0원인 기관인 경우, '19년도 구매율에서 '18년도 구매율을 차감한 수치(%P)를 A로 간주하여 향상도 산출공식 대입

평가자료

○ 구매실적 자료

① 국정 목표	2. 더불어 잘 사는 경제	국정 전략	2-2. 활력이 넘치는 공정경제																																		
국정 과제	2-2-4 사회적경제 활성화																																				
② 평가 지표	㉔ “사회적경제” 우선구매율																																				
③ 측정 방법	<div>○ 산식</div> <div>- 사회적경제 구매율</div> <div>{ (자활용사촌 복지공장, 여성기업, 장애인기업, 마을기업, 사회적협동조합, 예비사회적기업, 사회적기업, 장애인표준사업장, 중증장애인 시설을 인증(확인 및 지정 포함)받은 기업에서 구매한 사회적경제 구매액) / 총 구매액 } × 100</div> <div>○ 산식 설명</div> <div>- 사회적경제 구매율</div> <div>* 총 구매액 : 지방자치단체에서 물품, 공사, 용역구매를 위해 지출한 총 금액</div> <div>* 사회적경제 구매액 : 사회적경제(9종) 구매를 위해 지출한 금액</div> <div>· 총 구매액: '18년도에 구매한 제품(물품·용역)의 구매총액</div> <div>· (예비)사회적기업 구매액: (예비)사회적기업으로부터 구매한 제품(물품·용역·공사)의 구매액</div> <div>○ 지역별 목표치(%)</div> <table><tr><td>서울</td><td>부산</td><td>대구</td><td>인천</td><td>광주</td><td>대전</td><td>울산</td><td>세종</td><td>경기</td><td>강원</td><td>충북</td><td>충남</td><td>전북</td><td>전남</td><td>경북</td><td>경남</td><td>제주</td></tr><tr><td>13</td><td>14</td><td>14</td><td>13</td><td>14.5</td><td>15</td><td>13</td><td>15</td><td>15</td><td>13.5</td><td>14.5</td><td>14.5</td><td>15</td><td>13</td><td>14</td><td>13</td><td>15</td></tr></table> <div><주의></div> <div>· e-호조시스템상 표기: 사회적기업 구매액 “물품·용역·공사”</div> <div>· 단, ‘일반’으로 표출되는 (예비)사회적기업 생산품 중 구매와 관련 있는 실적(예: 청소용역 등)은 구매액에 포함</div> <div>· ‘일반’으로 산출되는 실적 중 (예비)사회적기업에 지원된 일자리창출사업(전문인력 포함), 사업 개발비, 사회보험료는 구매와 관련이 없으므로 구매실적에 미포함</div> <div>○ 평가대상: 시·도(시·군·구 포함)</div> <div>○ 평가기준일: 2019.12.31.</div>			서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	13	14	14	13	14.5	15	13	15	15	13.5	14.5	14.5	15	13	14	13	15
서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주																					
13	14	14	13	14.5	15	13	15	15	13.5	14.5	14.5	15	13	14	13	15																					

3

' 19년도(18년 실적) 지방 공기업 경영 평가<평가주체: 행정안전부>

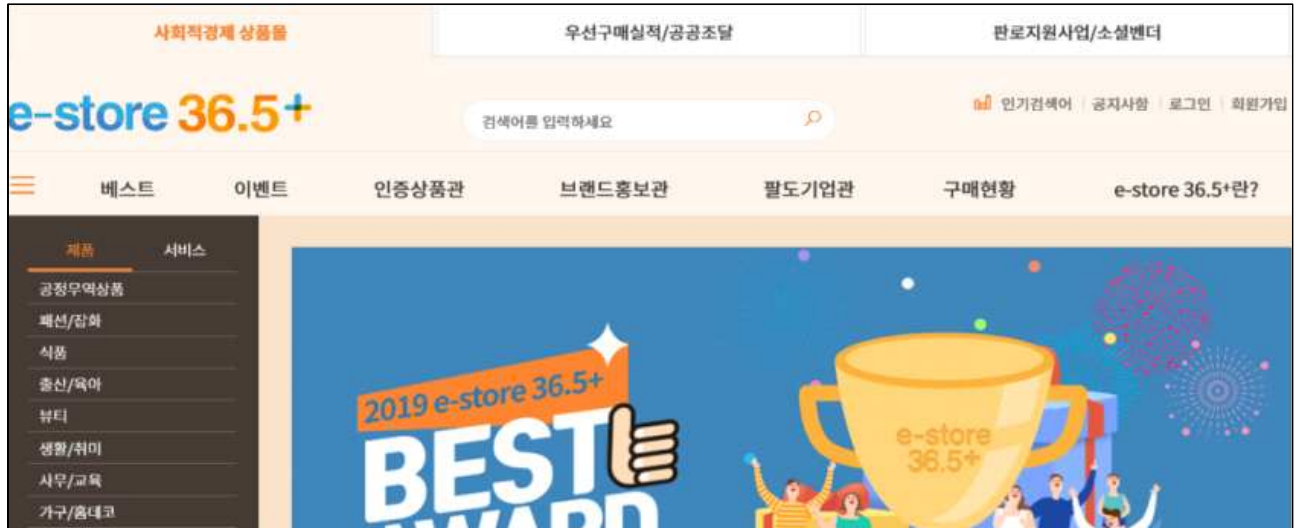
지 표 명	지역사회 공헌활동										
대 분 류	사회적 가치			중 분 류	사회적 책임						
가 중 치	1.0점	지 표 성 격	정량	평 가 방 법	목표대실적 1.0						
지 표 정 의	○ 공기업으로서 사회적 역할을 충실히 수행하기 위하여 추진한 지역 내 다양한 공익적 활동과 기여도를 평가한다.										
세 부 평가내용 (측정산식)	사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매 실적(1.0점)										
세 부 평가방법	○ 사회적기업 생산품 및 사회적협동조합 생산품 구매실적 평가										
	<table border="1"><thead><tr><th>구분</th><th>득점 산식</th><th>비 고</th></tr></thead><tbody><tr><td>사회적기업 및 사회적협동조합 생산품</td><td>$\frac{X}{1\%} \times 1 \text{ 점}$</td><td>X = 총 구매 물품·용역(공사 제외) 대비 사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매율(%) ※ 1% 초과하는 경우 최고값 1 부여</td></tr></tbody></table>					구분	득점 산식	비 고	사회적기업 및 사회적협동조합 생산품	$\frac{X}{1\%} \times 1 \text{ 점}$	X = 총 구매 물품·용역(공사 제외) 대비 사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매율(%) ※ 1% 초과하는 경우 최고값 1 부여
	구분	득점 산식	비 고								
사회적기업 및 사회적협동조합 생산품	$\frac{X}{1\%} \times 1 \text{ 점}$	X = 총 구매 물품·용역(공사 제외) 대비 사회적기업 및 사회적협동조합 물품·용역 구매율(%) ※ 1% 초과하는 경우 최고값 1 부여									
* 사회적기업 = 고용부 예비사회적기업 + 고용부 인증사회적기업 + 자치단체 지정 예비사회적기업 - 달성여부는 주무부처의 실적자료를 원칙으로 하되, 부득이한 경우 당해 기관에서 제출된 자료를 근거로 측정한다.											

붙임5

구매실적 및 구매계획 제출 전산매뉴얼

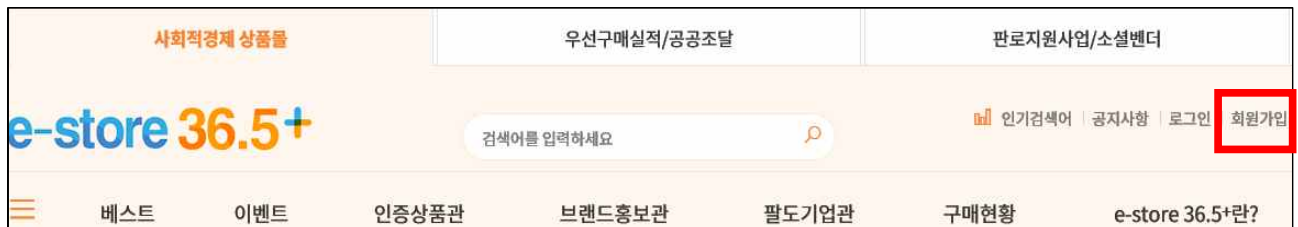
1. 사이트 접속

- e-store 36.5+(사회적경제 판로지원 통합플랫폼) www.sepp.or.kr 접속

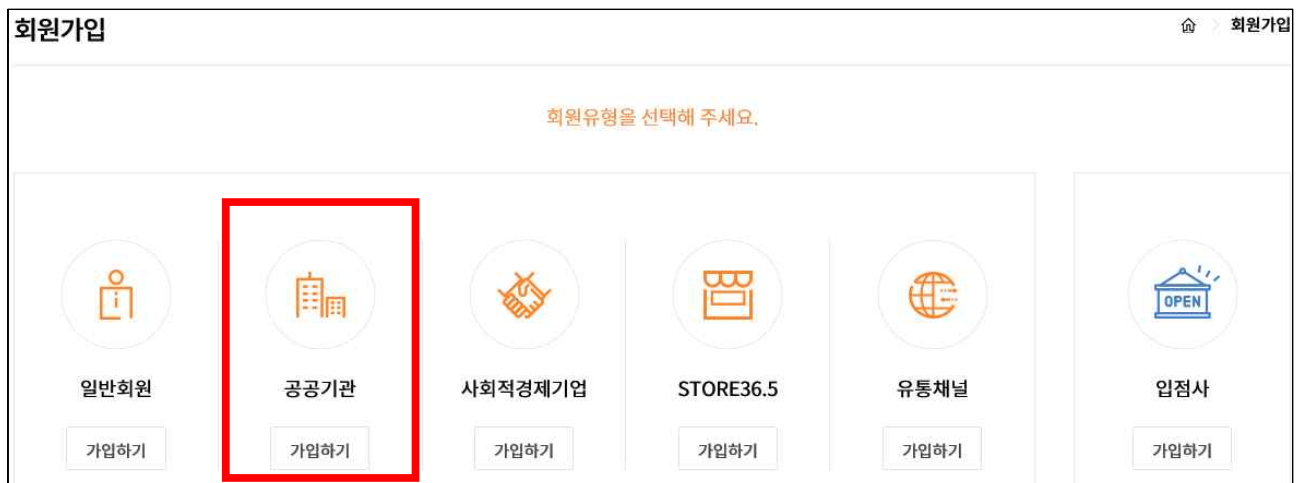


2. 회원가입

- 화면 상단 [회원가입] 클릭



- [공공기관 가입하기] 클릭



○ [약관동의] 선택 후 [다음단계] 선택

회원가입
회원가입

STEP 01
약관동의

STEP 02
정보입력

STEP 03
가입완료

이용약관(필수)

제 1 장 총칙

제 1 조 (목적)

☒ 동의함
☐ 동의하지 않음

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내(필수)

1. 개인정보의 수집/이용 목적

사회적경제 판로지원 통합플랫폼(이하 'e-store 36.5+'라 함)은 다음의 목적을 위해 개인정보를 수집·이용합니다. 처리하고 있는 개인정보는 정해진 용도 이외로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

☒ 동의함
☐ 동의하지 않음

개인정보 제3자 제공 안내(필수)

사회적경제 판로지원 통합플랫폼(이하 'e-store 36.5+'라 함)은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익

☒ 동의함
☐ 동의하지 않음

※ 회원가입은 14세 이상 고객만 가능합니다.

가입취소

다음단계

○ [기관정보 입력]

- 소재 시/도: 최상위 기관이 위치한 지역 선택
- 소속 기관: 실적 입력대상 최상위 기관명 검색

※ 실적관리자 승인불가 기관: △△지사, △△면·리, △△유·초·중·고, △△교육지원청·도서관, △△시 @@과, 문화재청 △△관리소, 문화체육관광부 △△재정과 등
→ 각 기관의 최상위 기관이 하위 기관의 구매실적 합산

- 기관 주소: 최상위 기관이 위치한 주소 입력
- 가입자 부서명: 실적입력 담당자의 부서명 입력
- 고유번호: 고유번호증(사업자등록증) 번호 입력

회원가입

STEP 01
약관동의

STEP 02
정보입력

STEP 03
가입완료

기관정보 입력
* 표시는 필수입력 항목이오니 반드시 입력해주세요

소재 시/도 *	경기도
소속 기관 *	B552745 한국사회적기업진흥원 <input type="button" value="검색"/>
기관주소 *	13292 <input type="button" value="Q"/> 경기도 성남시 수정구 수정로 157(태평동 8층)
가입자 부서명 *	반로지원팀
고유번호 *	129 - 82 - 11425 <input type="button" value="조회"/>
고유번호증 *	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/> pdf, jpg, jpeg, png 형태의 파일만 업로드 가능합니다. 등록기관은 첨부하지 않아도 됩니다

○ [기본정보 입력] 입력 후 [다음단계] 클릭

기본정보 입력

아이디 *	00TEST00TEST 아이디는 6~20자 영문(대,소문자), 숫자 조합으로 입력해 주십시오. 사용가능합니다.
비밀번호 *	●●●●●●●●●● 영문 + 숫자 10~20자 이내 입력 가능합니다. 사용가능합니다.
비밀번호 재입력 *	●●●●●●●●●● 일치합니다.
이름 *	테스트공공구매
휴대폰 번호 *	010 - 1234 - 5678 <input type="button" value="인증번호 발송"/> 소속기관을 선택 후 인증번호를 발송해주세요.
인증번호 *	<input type="text"/> 인증번호를 입력하세요 <input type="button" value="인증번호 확인"/>
이메일 *	00TEST @ kosea.or.kr 직접입력
SMS 수신동의 *	<input checked="" type="radio"/> 수신동의 <input type="radio"/> 수신거부 동의하지 않음 선택하셔도 주문관련 SMS는 발송됩니다.
이메일 수신동의 *	<input checked="" type="radio"/> 수신동의 <input type="radio"/> 수신거부

○ [가입완료] 확인, 관리자 승인 후 [로그인] 가능

3. 로그인

○ 화면 상단 [로그인] 클릭

○ [아이디], [비밀번호] 입력 후 [로그인] 클릭

- ※ 담당자, 휴대폰번호, 메일 변경, 비밀번호 5회 불일치로 계정을 알 수 없는 경우
☎ 사이트 하단의 고객센터 또는 031-697-7863(한국사회적기업진흥원)으로 문의
- ※ 과거 실적입력 사이트(www.e-store365.or.kr)에 승인된 공공기관 회원은 별도의 가입절차 없이 기존의 아이디로 로그인 가능
 - * 단, 비밀번호는 임시비밀번호(기존아이디 + sepp00)로 초기화 되었음
 - ** (예) 기존 아이디가 “kosea”인 경우, 임시비밀번호는 “koseasepp00”
(로그인 후 임시 비밀번호 변경 요망)

4. 2019년도 구매실적 입력

<작성시 유의사항>

- 고용노동부 제출용 구매실적 → 반드시 “인증사회적기업”만 작성
(고용노동부에서 공고하는 자료는 기관 경영평가 등과 관련 없음)
- 입력기한 : 2020.2.29.까지(기한 내 수정 가능하며, 기한 이후 수정 불가)
- [총 구매액] : 물품과 용역(공사 제외) 구매금액(SMPP 총구매액 기준 참조)
품의 유형과 무관하며 물품, 용역 구매 관련 예산 비목으로 지출한 총 구매액
 - * 지방자치단체는 합동평가 총구매액과 다름에 유의[e-호조시스템의 사회적기업구매실적 탭의 물품+용역+일반(구매실적인정되는 금액에 한함)]
- 구매한 사회적기업 제품이 없을 경우
→ [총 구매액] 반드시 입력, [사회적기업 제품 구매액] “0” 입력
 - 국가부처, 자치단체, 교육청 → 디브레인, 이호조, 에듀파인 등 재정시스템 조회
 - 그 외 공공기관 → 사회적기업 명단을 자체 재정시스템에 반영 집계
- 구매실적·계획 집계 기준 시점은 계약일이 아닌 대금 지급(집행)일 기준
 - ‘19년도 구매실적 입력 대상 기간: 2019.1.1.~2019.12.31.
 - ‘20년도 구매계획 입력 대상 기간: 2020.1.1.~2020.12.31.
- [2020년도 구매계획]은 [2019년도 구매실적]을 참고하여 작성
- [총 구매액]과 [사회적기업 제품 구매액]에서 모두 제외되는 항목
 - 재화, 서비스 구매와 관련 없는 금액
 - * 기관운영을 위한 일상 경비적 지출(인건비, 공공요금, 각종 보험료, 식대 등)
 - * 개인에게 지급되는 자문료, 사례금, 수당 등
 - * 산하기관 보조금 등
 - 원자재, 재료 구매액
 - * 가스, 석유, 전력, 유류, 연료, 광물 등
- [총 구매액]은 포함되나 [사회적기업 제품 구매액]에서 제외되는 항목
 - 기타 유통 업체(장애인판매시설, 일반 판매점 등)에서 구매한 내역 중 사회적기업이 생산하지 않은 제품 구매액
 - 유통 전문 사회적기업에서 구매한 내역 중 사회적기업이 생산하지 않은 제품 구매액
 - 세트상품은 세트를 구성하는 물품 중 사회적기업이 아닌 기업이 생산한 물품가액이 전체 가액의 100분의 50이상인 경우

- [우선구매 실적/공공조달] → [우선구매 계획/실적 등록] 선택
- 우선구매 실적관리자 권한 승인 후 접속 가능(문의: 031-697-7863)

사회적경제 상품물

우선구매실적/공공조달

판로지원사업/소셜벤처

e-store 36.5+

검색어를 입력하세요

인기검색어 | 로그인 | 공공기관테스트(공공기관) | 공지사항 | 마이페이지 | 장바구니(1)

우선구매 실적관리 | 공공구매지원 | 키워드관리 | 나라장터(물품) | 나라장터(용역)

물품

- 조달청계약요청
- 발주계획현황
- 사전규격공개
- 광고현황
- 최종낙찰자
- 계약현황

용역

- 조달청계약요청
- 발주계획현황
- 사전규격공개
- 광고현황
- 최종낙찰자
- 계약현황

맞춤형 입찰정보 제공!!

추천단어를 등록하세요.

공공조달정보에서 해당 단어가 포함된 조달정보 등록 시, 맞춤형 입찰정보를 제공해 드립니다.

우선구매 공지사항/우수사례

더보기 >

우선구매 계획/실적 등록

공공기관 구매/사업연계

사회적경제기업 사업제안

공공구매 지원

종합쇼핑몰 납품요구 상세내역

취약계층 고용비용 관리

구분	제목	등록일
(보도자료)	공공기관 사회적기업 제품 구매실적 및 계획	2019-12-03
(공고)	공공기관 사회적기업 제품 2018년 구매실적 및 2019년 구매계획	2019-12-03
(지침)	2018년 사회적기업 제품 우선구매 지침	2019-12-03

- [구매실적관리] 접속, [기준연도 조회]로 실적 조회 가능

구매실적 관리

• 우선구매 실적관리의 '구매실적 관리' 메뉴는 업무의 간소화 및 편리성을 개선하였습니다.

• 지난 년도의 '구매실적' 조회 시 '지난년도에 제출된 내역'을 기준으로 확인 가능합니다.(선택년도 대비 % 포함)

• 엑셀 업로드 기능 제공'으로 보다 쉽게 등록하실 수 있습니다.

• 각 항목별 '?' 커서 오버 시 도움말(계산법)이 자동 표기 됩니다.

기준년도 조회 2019 ▾ **조회**

우선구매 실적 제출 여부

구매실적(2019) **담당자(일자)**

[2019년] 분기별 구매실적 상세

구분	총계		1분기		2분기		3분기		4분기	
	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역
총구매액	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
인증사회적기업	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%
사회적협동조합	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%

- [구매실적관리]에서 [총구매액], [인증사회적기업], [예비사회적기업 -지방공기업만 해당]실적 엑셀 등록 및 사이트 직접 입력 가능
- ※ 엑셀로 업로드 할 경우, 기존 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드 데이터로 갱신됨
- ※ 실적입력 후 다른 탭을 클릭하기 전 반드시 [저장] 버튼을 클릭하여야 입력 데이터가 유지됨
- ※ 각 탭의 [저장]버튼을 반드시 클릭 후 [제출] 가능

총구매액		인증사회적기업	사회적협동조합	제출
[총구매액] 구매실적 엑셀 등록하기				
구매실적	엑셀 업로드 표준양식 다운로드			
등록일(최근 변경일)	2019. 12. 19. 10:31			
* 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.				
구분	물품 (2019)	용역 (2019)	총계 (2019)	
1분기	2019년01월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년02월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년03월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
2분기	2019년04월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년05월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년06월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
3분기	2019년07월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년08월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년09월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
4분기	2019년10월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년11월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년12월 구매실적	5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
<div>저장</div> <div>엑셀다운로드</div>				
* 입력된 정보는 '저장'버튼을 통해 항상 저장(수정) 가능합니다.(일부 기간 제한될 수 있음) * 구매실적 제출은 '제출기간'내에서만 가능합니다.(제출 후 수정 불가)				

○ [총구매액] 입력(물품·용역(공사 제외) 기관전체 구매금액(일반기업 포함) 작성)

- [총구매액] 탭 → [표준양식 다운로드] 선택

총구매액	인증사회적기업	사회적협동조합	제출
------	---------	---------	----

· [총구매액] 구매실적 엑셀 등록하기

구매실적	엑셀 업로드	표준양식 다운로드
등록일(최근 변경일)	2019. 12. 19. 10:31	

- [총구매액] 표준양식 엑셀 [저장] → [열기]

20191219_실적_총구매액.xlsx(를) 열거나 저장하시겠습니까?

열기(O) 저장(S) 취소(C) x

- [편집 사용] 선택 및 [총구매액 물품·용역] 월별 입력(원 단위)

20191219_실적_총구매액.xlsx [제한된 보기] - Microsoft Excel

제한된 보기 이 파일은 인터넷 위치에서 가져온 것이며 안전하지 않을 수 있습니다. 자세한 내용을 보려면 클릭하십시오. [편집 사용(E)]

총구매액 구매실적(2019년)		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
대상구분													
물품													
용역													

- [엑셀 업로드] 클릭

총구매액	인증사회적기업	사회적협동조합	제출
------	---------	---------	----

· [총구매액] 구매실적 엑셀 등록하기

구매실적	엑셀 업로드	표준양식 다운로드
등록일(최근 변경일)	2019. 12. 19. 10:31	

- [찾아보기] 클릭

[총구매액] 구매실적(2019) 엑셀업로드

· STEP1. 구매실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

찾아보기...

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

· STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

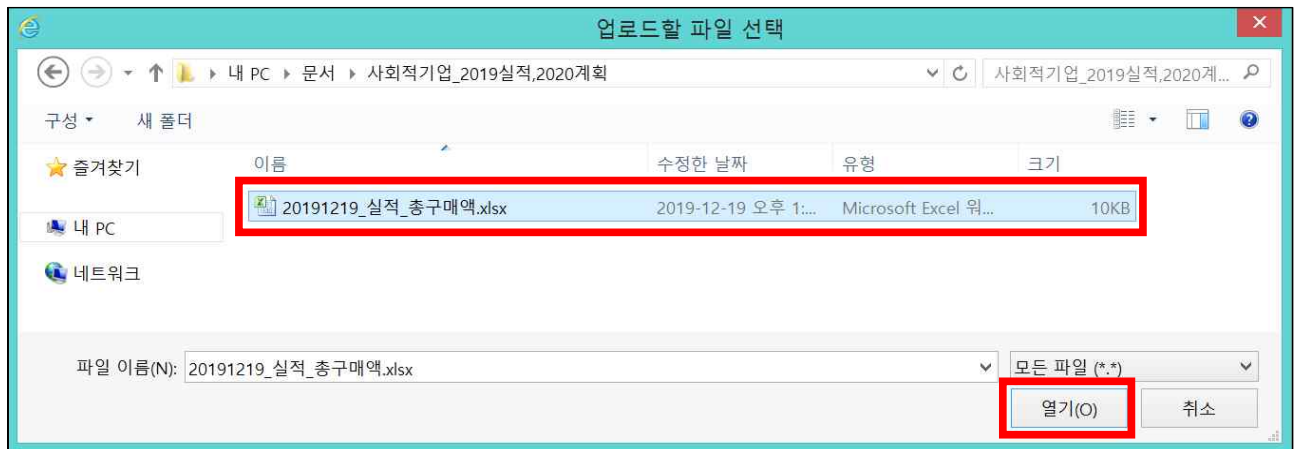
* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기제 등 오류부분은 화면 상 분홍색으로 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 오류검사결과 | 정상 0건 / 공란 0건 / 오기제 0건

닫기

대상구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 클릭



- [데이터 정합성 검사] 클릭



- [오류검과결과] 확인 후 [저장하기] 클릭

※ 오류검사결과 모두 정상(26건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨



- 메시지 확인 후 [확인] 클릭

STEP2. 데이터 정합성 검사 > 오류 확인 > 액셀등록

* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기재 등 오류부분은 화면 상 표시

데이터 정합성 검사 오류검사결과 | 정상 26건 / 공란 0건

대항구분 | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월

물품 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000

용역 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000

웹 페이지 메시지

? 자료를 등록 하시겠습니까?

확인 취소

STEP2. 데이터 정합성 검사 > 오류 확인 > 액셀등록

* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기재 등 오류부분은 화면 상 표시

데이터 정합성 검사 오류검사결과 | 정상 26건 / 공란 0건 / 오기 0건

대항구분 | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월

물품 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000

용역 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000 | 5000000

웹 페이지 메시지

! 정상처리하였습니다.

확인

- 엑셀 자료 사이트 적용 확인, 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 %는 전년도 대비 증가 비율

총구매액 인증사회적기업 사회적협동조합 제출

[총구매액] 구매실적 엑셀등록하기

구매실적 엑셀 업로드 표준양식 다운로드

등록일(최근 변경일) 2019. 12. 19. 10:31

* 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

구분	물품 (2019)	용역 (2019)	총계 (2019)
1분기	2019년01월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년02월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년03월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
2분기	2019년04월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년05월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년06월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
3분기	2019년07월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년08월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년09월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
4분기	2019년10월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년11월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)
	2019년12월 구매실적 5,000,000 원 (%)	5,000,000 원 (%)	10,000,000원 (%)

저장 엑셀다운로드

* 입력된 정보는 '저장'버튼을 통해 항상 저장(수정) 가능합니다.(일부 기간 제한될 수 있음)
* 구매실적 제출은 '제출기간'내에서만 가능합니다.(제출 후 수정 불가)

○ [(인증)사회적기업 제품 구매실적] 입력 (물품·용역·공사 구매금액 작성)

- [인증사회적기업] 탭 → [표준양식 다운로드] 클릭

총구매액	인증사회적기업	사회적협동조합	제출
[인증사회적기업] 구매실적 엑셀 등록하기			
구매실적	엑셀 업로드	표준양식 다운로드	
등록일(최근 변경일)	2019. 12. 19. 14:56		

- [인증사회적기업] 표준양식 엑셀 [저장] → [열기]

112.220.85.26의 20191219_실적_인증사회적기업.xlsx(를) 열거나 저장하시겠습니까?

열기(O) 저장(S) 취소(C)

- [편집 사용] 선택 및 [인증사회적기업 구매실적 물품·용역] 월별 입력(원 단위)

20191219_실적_인증사회적기업.xlsx [제한된 보기] - Microsoft Excel

제한된 보기 이 파일은 인터넷 위치에서 가져온 것이며 안전하지 않을 수 있습니다. 자세한 내용을 보려면 클릭하십시오 편집 사용(E)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
인증사회적기업 구매실적(2019년)													
1	대상구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2	물품												
3	용역												

- [엑셀 업로드] 클릭

총구매액	인증사회적기업	사회적협동조합	제출
[인증사회적기업] 구매실적 엑셀 등록하기			
구매실적	엑셀 업로드	표준양식 다운로드	
등록일(최근 변경일)	2019. 12. 19. 14:56		

- [찾아보기] 클릭

[인증사회적기업] 구매실적(2019) 엑셀업로드

STEP1. 구매실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

찾아보기...

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

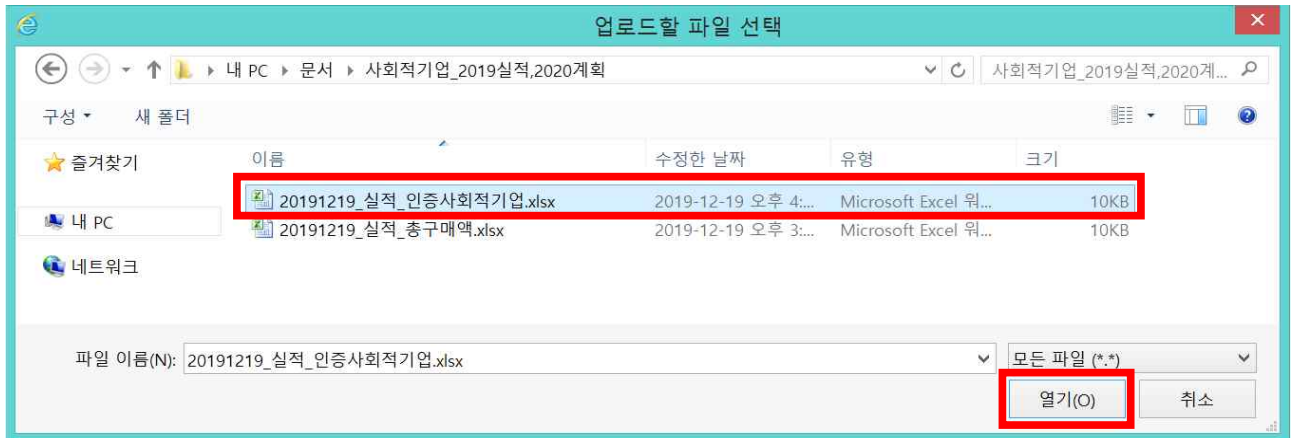
* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기제 등 오류부분은 화면 상 분홍색으로 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 오류검사결과 | 정상 0건 / 공란 0건 / 오기제 0건

닫기

대상구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 클릭



- [데이터 정합성 검사] 클릭



- [오류검과결과] 확인 후 [저장하기] 클릭

※ 오류검사결과 모두 정상(26건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨



- 메시지 확인 후 [확인] 클릭

웹 페이지 메시지

정상처리하였습니다.

확인

대상구분	1월	2월	3월	4월
비용	500000	500000	500000	500000
수입	500000	500000	500000	500000

- 엑셀 자료 사이트 적용 확인, 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 %는 전년도 대비 증가 비율

총구매액
인증사회적기업
사회적협동조합
제출

▶ **[인증사회적기업] 구매실적 엑셀 등록하기**

구매실적

엑셀 업로드
표준양식 다운로드

등록일(최근 변경일)
2019. 12. 19. 17:27

* 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 지정(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

구분	물품 (2019)	용역 (2019)	총계 (2019)
1분기	2019년01월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년02월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년03월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
2분기	2019년04월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년05월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년06월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
3분기	2019년07월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년08월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년09월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
4분기	2019년10월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년11월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)
	2019년12월 구매실적 <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 500,000 원 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> (%) </div>	500,000 원 (%)	1,000,000원 (%)

저장
엑셀다운로드

○ 입력 금액 확인 후 [제출] 클릭

- 입력기간 중 상시 저장·제출 가능, 입력기한 이후 수정·제출 불가
- 구매금액이 없는 우선구매 항목은 “0” 입력 후 저장

우선구매 실적 제출 여부

구매실적(2019) ⓘ				담당자(일자) ⓘ						
대기				우선구매 (..)						
[2019년] 분기별 구매실적 상세										
구분	총계		1분기		2분기		3분기		4분기	
	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역
총구매액	60,000,000	60,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000
인증사회적기업	6,000,000 (10%)	6,000,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)	1,500,000 (10%)
사회적협동조합	6,000 (0.01%)	6,000 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)	1,500 (0.01%)
총구매액	인증사회적기업		사회적협동조합						제출	

5. 2019년도 품목별 구매실적 입력

- [품목별 실적관리]접속, 인증사회적기업 품목별 구매실적 엑셀 등록
- [기준연도 조회]로 실적 조회 가능

공공조달 정보제공

우선구매 실적관리

- 우선구매 공자사항/우수사례
- 구매실적 관리
- 구매계획 관리
- 구매실적/계획 분석
- 품목별 실적관리**
- 공공구매 지원
 - 공공기관 구매/사업연계 요청
 - 사회적경제기업 사업제안
 - 희망상품 추천요청
 - 상품추천 건적문의답변
- 카워드관리
 - 카워드 등록
- 나라장터(물품)

품목별 실적 관리

* '품목별 실적 관리'는 '인증사회적기업'에 대한 품목실적을 관리하는 메뉴로 '구매실적'과는 별도로 관리합니다.
 * 품목별 상세 실적은 '일괄 업로드 등록방식(엑셀)'으로만 저장하실 수 있습니다.
 * 입력된 정보는 '저장' 버튼을 통해 수시로 저장(수정) 가능합니다.
 * '품목별 실적등록' 제출은 '제출기간(제출버튼 활성화)'내에서만 가능합니다.(제출 후 수정 불가)
 * 직접구매 및 간접구매로 노출되고, 간접구매의 경우, 증빙자료 첨부하여야 합니다.

기준연도 조회 2019 ▼ 조회

구분	구매방식	분기별 집계				소계	총계
		1분기 (1~3월)	2분기 (4~6월)	3분기 (7~9월)	4분기 (10~12월)		
물품	직접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
용역	직접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
총계	직접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

○ (인증)사회적기업 품목별 [직접구매] 실적 입력

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 데이터로 갱신됨

- [표준양식]을 클릭하여 파일 내려받기

직접구매

간접구매

제출

[직접구매] 품목별실적관리엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록

표준양식

엑셀 업로드

물품		용역							
[2019년도 직접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능									
대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계	
		7월	8월	9월	10월	11월	12월		
기업용품	사무용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	전산용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	산업용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
기타기업용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
식품	농/축/수산물	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	가공식품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	음료/간식	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
기타식품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
생활용품	가정용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	인테리어용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	전동공예품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	화장품/비누	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	선박/배선잡화	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
의류	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
기타생활용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
총계		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

- [직접구매] 표준양식 엑셀 [저장] → [열기]

112.112.85.85의 직접구매.xlsx(13.4KB)을(를) 열거나 저장하시겠습니까?

열기(O)

저장(S)

취소(C)

- [직접구매] 표준양식 엑셀 예시와 같이 작성

- 기관코드: 해당 건을 구매한 하위 공공기관 코드 입력
* 내부 분류 코드 또는 행정코드(www.code.go.kr 참고)
- 기관명: 해당 건을 구매한 하위 공공기관 명 입력
* △△△△△공단 △△지부, △△광역시교육청 △△교육지원청 등 입력
- 발의일: 대금 지급(집행)일 기준 작성(계약일X)
* 셀 표시형식을 반드시 텍스트 서식(작성형식: YYYY-MM-DD)으로 입력(날짜 서식X)
- 발생금액: 원 단위 구매 금액 숫자만 입력(천 원, 백만 원 단위X)
- 사업자등록번호: 거래처 사업자등록번호 기업(작성 형식: 123-12-12345)
- 물품/용역: “물품” 또는 “용역” 중 선택
- 적요: 구매 상세 기입
- ※ 작성한 구매 건 하단에 셀 테두리만 있는 빈 셀이 있을 경우 삭제
* 삭제하지 않고 파일을 올릴 경우 “데이터 형식이 맞지 않습니다.” 문구와 파일 인식불가

직접구매(2019년)	기관코드	기관명	발의일	발생금액	사업자등록번호	물품/용역	적요
1	B552740	한국사회적기업진흥원	2019-01-05	5,000,000	496-88-00140	용역	000 구축 연구개발 용역
2	B552740	한국사회적기업진흥원	2019-04-06	2,000,000	304-81-29908	물품	0000 맞이 00000 구매
3	B552740	한국사회적기업진흥원	2019-07-07	3,000,000	304-81-21866	물품	000 기타식품
4	B552740	한국사회적기업진흥원	2019-09-05	1,000,000	496-88-00140	용역	000 구축 연구개발 용역
5	B552740	한국사회적기업진흥원	2019-11-06	2,000,000	304-81-29908	물품	0000 맞이 00000 구매

- [엑셀 업로드] 클릭

직접구매

간접구매

제출

[직접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록

표준양식

엑셀 업로드

물품

용역

[2019년도 직접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능

대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계

- [파일 선택] 클릭

인증사회적기업(2019년도 직접구매) 엑셀업로드

STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

파일 선택 | 선택된 파일 없음

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 0건 / 오기재 0건 / 중복 0건

저장하기 | 닫기

공란	오기재	중복
순번	기관코드	기관명
	발의일	발생금액
	사업자등록번호	물품/용역
		적요

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 클릭

열기

내 PC > 문서 > 사회적기업_2019실적,2020계획

구성	이름	수정한 날짜	유형	크기
즐거찾기	20191219_실적_인증사회적기업.xlsx	2019-12-19 오후 4:32	Microsoft Excel 워...	10KB
내 PC	20191219_실적_초급매매.xlsx	2019-12-19 오후 3:53	Microsoft Excel 워...	10KB
네트워크	직접구매_191220.xlsx	2019-12-20 오후 5:32	Microsoft Excel 워...	12KB

파일 이름(N): 직접구매_191220.xlsx | 모든 파일 (*.*)

열기(O) | 취소

- [데이터 정합성 검사] 클릭

인증사회적기업(2019년도 직접구매) 엑셀업로드

STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

파일 선택 | 직접구매_191220.xlsx

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 -건 / 오기재 -건 / 중복 -건

닫기

공란	오기재	중복
순번	기관코드	기관명
	발의일	발생금액
	사업자등록번호	물품/용역
		적요

- [오류검과결과] 확인 후 [저장하기] 클릭

※ 오류검사결과 모두 정상(공란 0건 오기재 0건 중복 0건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨

인증사회적기업(2019년도 직접구매) 엑셀업로드

· STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

파일 선택 | 직접구매_191220.xlsx

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

· STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 0건 / 오기재 0건 / 중복 0건

저장하기 | 닫기

공란 | 오기재 | 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요

- 메시지 확인 후 [확인] 선택

인증사회적기업(2019년도 직접구매) 엑셀업로드

내용: 자료를 등록 하시겠습니까?

확인 | 취소

· STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일

인증사회적기업(2019년도 직접구매) 엑셀업로드

내용: 정상처리하였습니다.

확인

· STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일

○ 반영된 간접구매 [분기별 집계] 및 [물품 용역 품목별 금액] 확인 후 [제출] 선택

- 입력기간 중 상시 제출 가능, 입력기한(2020.2.29.) 이후 제출 불가

구분	구매방식	분기별 집계				소계	총계
		1분기 (1~3월)	2분기 (4~6월)	3분기 (7~9월)	4분기 (10~12월)		
물품	직접구매	0 원	0 원	0 원	2,000,000 원	2,000,000 원	2,000,000 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
용역	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	0 원	6,000,000 원	6,000,000 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
총계	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	2,000,000 원	8,000,000 원	8,000,000 원
	간접구매	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

직접구매 | 간접구매 | 제출

[직접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록 | 표준양식 | 엑셀 업로드

물품 | 용역

2019년도 직접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능

대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계
		7월	8월	9월	10월	11월	12월	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

○ (인증)사회적기업 품목별 [간접구매] 실적 입력

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 데이터로 갱신됨

- [표준양식] 선택

직접구매
간접구매
제출

[간접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록

표준양식

엑셀 업로드

찾아보기...

증빙파일첨부

물품	용역								
[2019년도 간접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능									
대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계	
		7월	8월	9월	10월	11월	12월		
기업용품	사무용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	전산용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	산업용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	기타기업용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
식품	농/축/수산물	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	가공식품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	음료/간식	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	기타식품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
생활용품	가정용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	인테리어용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	전등공예품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	화장품/비누	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	신발/패션잡화	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
의류	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
기타생활용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원		
총계		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

- [간접구매] 표준양식 엑셀 [저장] → [열기]

112.220.85.26의 간접구매.xlsx(12.8KB)을(를) 열거나 저장하시겠습니까?

열기(O)

저장(S)

취소(C)
×

- [간접구매] 표준양식 엑셀 예시와 같이 작성

- 기관코드: 해당 건을 구매한 하위 공공기관 코드 입력
* 내부 분류 코드 또는 행정코드(www.code.go.kr 참고)
- 기관명: 해당 건을 구매한 하위 공공기관 명 입력
* △△△△△공단 △△지부, △△광역시교육청 △△교육지원청 등 입력
- 발의일: 대금 지급(집행)일 기준 작성(계약일X)
* 셀 표시형식을 반드시 텍스트 서식(작성형식: YYYY-MM-DD)으로 입력(날짜 서식X)
- 발생금액: 원 단위 구매 금액 숫자만 입력(천 원, 백만 원 단위X)
- 사업자등록번호: 인증사회적기업의 사업자등록번호 기업(작성 형식: 123-12-12345)
- 물품/용역: “물품” 또는 “용역” 중 선택
- 적요: 구매 상세 기입
- 원청 사업자등록번호: 직접 계약한 일반기업의 사업자등록번호 기입
- 원금액: 원청 사업자와 계약한 원 단위 계약 금액 숫자만 입력(천 원, 백만 원 단위X)
- 증빙자료: 간접구매 증빙자료 제출(압축 파일(zip) 1개 제출)
* 공공기관-원청-사회적기업 간 계약서, 세금계산서, 거래내역서 등 첨부
- ※ 작성한 구매 건 하단에 셀 테두리만 있는 빈 셀이 있을 경우 삭제
* 삭제하지 않고 파일을 올릴 경우 “데이터 형식이 맞지 않습니다.” 문구와 파일 인식불가

간접구매_191220.xlsx - Microsoft Excel

2019-01-04

기관코드	기관명	발의일	발생금액	사업자등록번호	물품/용역	적요	원청사업자 등록번호	원금액
B552740	0000공사 본부	2019-01-04	800,000	109-85-44092	용역		109-85-44092	100,000,000
B552740	0000공사 본부	2019-02-05	7,000,000	109-85-44092	용역		109-85-44092	100,000,000
B550000	0000공사 서울지부	2019-03-06	550,000	513-81-80061	물품		513-81-80061	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-04-07	550,000	204-86-50426	물품		204-86-50426	100,000,000
B550002	0000공사 인천지부	2019-05-08	550,000	147-82-00057	물품		147-82-00057	100,000,000
B550000	0000공사 서울지부	2019-06-09	550,000	101-86-32546	용역		101-86-32546	100,000,000
B550000	0000공사 서울지부	2019-07-10	550,000	101-86-32546	용역		138-81-49362	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-08-11	550,000	601-85-14584	용역		601-85-14584	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-09-12	550,000	620-81-45886	물품		620-81-45886	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-10-13	550,000	138-81-49362	물품		621-82-11090	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-11-14	550,000	601-85-14584	용역		101-86-32546	100,000,000
B550001	0000공사 경기지부	2019-12-15	550,000	620-81-45886	물품		138-81-49362	100,000,000

- [엑셀 업로드] 클릭

직접구매 간접구매 제출

[간접구매] 품목별실적관리엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록 **엑셀 업로드**

표준양식 찾아보기... 증빙파일첨부

물품 용역

[2019년도 간접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능

대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계
-----	-----	----	----	----	----	----	----	----

- [파일 선택]

인증사회적기업(2019년도 간접구매) 엑셀업로드

STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

찾아보기...

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 오류검사결과 | 공란 -건 / 오기재 -건 / 중복 -건

공란 오기재 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요 | 원청사업자 등록번호 | 원금액

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 클릭

열기

내 PC > 문서 > 사회적기업_2019실적,2020계획

구성 새 폴더

이름	수정한 날짜	유형	크기
20191219_실적_인증사회적기업.xlsx	2019-12-19 오후 4:32	Microsoft Excel 워...	10KB
20191219_실적_추구매.xlsx	2019-12-19 오후 3:57	Microsoft Excel 워...	10KB
간접구매_191220.xlsx	2019-12-20 오후 11:23	Microsoft Excel 워...	13KB
직접구매_191220.xlsx	2019-12-20 오후 11:23	Microsoft Excel 워...	14KB

파일 이름(N): 간접구매_191220.xlsx 모든 파일 (*.*)

열기(O) 취소

- [데이터 정합성 검사] 클릭

인증사회적기업(2019년도 간접구매) 엑셀업로드

STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 -건 / 오기재 -건 / 중복 -건

공란 | 오기재 | 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요 | 원청사업자 등록번호 | 원금액

- [오류점과결과] 확인 후 [저장하기] 클릭

※ 오류검사결과 모두 정상(공란 0건 오기재 0건 중복 0건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨

인증사회적기업(2019년도 간접구매) 엑셀업로드

STEP1. 품목별 세부실적 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

C:\Users\이수진\Documents\사회적기업_20 | 찾아보기...

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.
상반기에 올리는 데이터는 초기화 후 다시등록되며 하반기 데이터는 상반기 데이터에 추가로 등록됩니다.

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 0건 / 오기재 0건 / 중복 0건

저장하기 | 닫기

공란 | 오기재 | 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요 | 원청사업자 등록번호 | 원금액

- 메시지 확인 후 [확인] 클릭

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 0건 / 오기재 0건 / 중복 0건

저장하기 | 닫기

공란 | 오기재 | 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요 | 원청사업자 등록번호 | 원금액

웹 페이지 메시지

자료를 등록 하시겠습니까?

확인 | 취소

STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 오류 검사 시 오류부분은 화면상에서 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 공란 0건 / 오기재 0건 / 중복 0건

저장하기 | 닫기

공란 | 오기재 | 중복

순번 | 기관코드 | 기관명 | 발의일 | 발생금액 | 사업자등록번호 | 물품/용역 | 적요 | 원청사업자 등록번호 | 원금액

웹 페이지 메시지

정상처리하였습니다.

확인

- 반영된 간접구매 [분기별 집계] 및 [물품·용역 품목별 금액] 확인

기준년도 조회

2019

조회

구분	구매방식	분기별 집계				소계	총계
		1분기 (1~3월)	2분기 (4~6월)	3분기 (7~9월)	4분기 (10~12월)		
물품	직접구매	0 원	0 원	0 원	2,000,000 원	2,000,000 원	11,200,000 원
	간접구매	9,200,000 원	0 원	0 원	0 원	9,200,000 원	
용역	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	0 원	6,000,000 원	9,000,000 원
	간접구매	3,000,000 원	0 원	0 원	0 원	3,000,000 원	
총계	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	2,000,000 원	8,000,000 원	20,200,000 원
	간접구매	12,200,000 원	0 원	0 원	0 원	12,200,000 원	

직접구매

간접구매

제출

[간접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

엑셀 다운로드

품목별 세부실적 등록

표준양식

엑셀 업로드

찾아보기...

증빙파일첨부

물품

용역

[2019년도 간접구매] * 월별 집계 클릭 시 상세 내역 확인 가능

대분류	중분류	1월	2월	3월	4월	5월	6월	총계
		7월	8월	9월	10월	11월	12월	
기업용품	사무용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	전산용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	산업용품	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	
	기타기업용품	550,000 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	550,000 원
		0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	0 원	

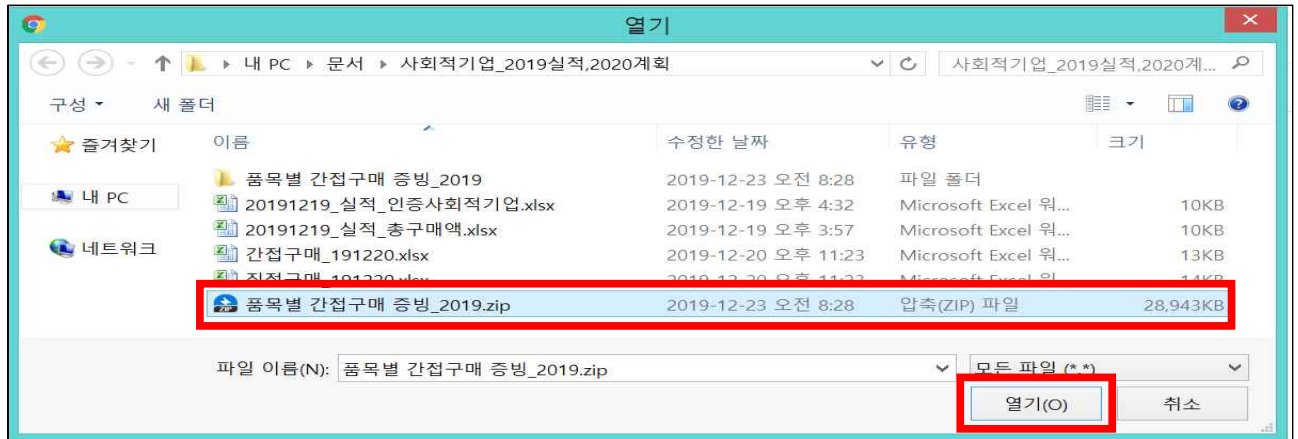
- [간접구매 증빙파일] 첨부
 - [찾아보기] 클릭

[간접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

품목별 세부실적 등록 엑셀 업로드

표준양식 찾아보기... 증빙파일첨부

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 선택



- [증빙파일첨부] 버튼 선택하여 파일 클릭

[간접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

품목별 세부실적 등록 엑셀 업로드

표준양식 \Documents\사회적기업_2019실적,2020계획\품목별 간접구매 증빙_2019.zip 찾아보기... 증빙파일첨부

- 간접구매 품목별 실적 확인 후 [제출] 클릭
 - 입력기간 중 상시 제출 가능, 입력기한(2020.2.29.) 이후 제출 불가

기준년도 조회 2019 조회

구분	구매방식	분기별 집계				소계	총계
		1분기 (1~3월)	2분기 (4~6월)	3분기 (7~9월)	4분기 (10~12월)		
물품	직접구매	0 원	0 원	0 원	2,000,000 원	2,000,000 원	11,200,000 원
	간접구매	9,200,000 원	0 원	0 원	0 원	9,200,000 원	
용역	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	0 원	6,000,000 원	9,000,000 원
	간접구매	3,000,000 원	0 원	0 원	0 원	3,000,000 원	
총계	직접구매	5,000,000 원	0 원	1,000,000 원	2,000,000 원	8,000,000 원	20,200,000 원
	간접구매	12,200,000 원	0 원	0 원	0 원	12,200,000 원	

직접구매 간접구매 제출

[간접구매] 품목별실적관리 엑셀 등록하기

6. 2020년도 구매계획 입력

○ [구매계획관리] 접속, [기준연도 조회]로 계획 조회 가능

구매계획 관리

• 우선구매 실적관리의 '구매계획 관리' 메뉴는 업무의 간소화 및 편리성을 개선하였습니다.
 • 지난 년도의 '구매실적' 조회 시 '지난년도에 제출된 내역'을 기준으로 확인 가능합니다.(선택년도 대비 % 포함)
 • 엑셀 업로드 기능 제공으로 보다 쉽게 등록하실 수 있습니다.
 • 각 항목별 '?' 커서 오버 시 도움말(게산법)이 자동 표기 됩니다.

기준연도 조회 2020

우선구매 계획 제출 여부

구매계획(2020) 담당자(일자)

[2020년] 분기별 구매계획 상세

구분	총계		1분기		2분기		3분기		4분기	
	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역
총구매액	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
인증사회적기업	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
사회적협동조합	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

○ [구매계획관리]에서 [총구매액], [인증사회적기업] 구매계획 엑셀 등록 및 구매계획 자동 등록, 사이트 직접 입력 가능

※ 엑셀로 업로드 할 경우, 기존 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드 데이터로 갱신됨

※ 실적입력 후 다른 실적입력 탭을 클릭하기 전 반드시 [저장]버튼을 클릭하여야 입력한 데이터가 유지됨

※ 각 탭의 [저장]버튼을 반드시 클릭 후 [제출] 가능

총구매액 인증사회적기업 사회적협동조합 제출

[총구매액] 구매계획 엑셀 등록하기

구매계획

등록일(최근 변경일)

• 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준연도 2011 물품(월 평균) 0원 / 용역(월 평균) 0원

적용식 선택 ☐ 증가(+) ☐ 감소(-) 비율 1

• 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준연도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

구분	물품 (2020)	용역 (2020)	총계 (2020)
2020년01월 구매계획	1,000,000,000(%) 원	500,000,000(%) 원	1,500,000,000(%) 원
1분기	1,800,000,000(%) 원	500,000,000(%) 원	2,300,000,000(%) 원

○ [총구매액] 입력(물품·용역(공사 제외) 기관전체 구매금액(일반기업 포함) 작성)

- [총구매액] 엑셀 등록하기: [총구매액] 탭 클릭 → [표준양식 다운로드] 클릭 → 총구매액 표준양식 엑셀 파일 [저장] → [열기]

총구매액 | 인증사회적기업 | 사회적협동조합 | 제출

[총구매액] 구매계획 엑셀 등록하기

구매계획 | 엑셀 업로드 | **표준양식 다운로드**

등록일(최근 변경일)

* 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

계획_총구매액.xlsx(를) 열거나 저장하시겠습니까? | 열기(O) | **저장(S)** | 취소(C)

- [편집 사용] 선택 및 [총구매액 물품·용역] 월별 입력(원 단위)

20191223_계획_총구매액.xlsx [제한된 보기] - Microsoft Excel

제한된 보기 | 이 파일은 인터넷 위치에서 가져온 것이며 안전하지 않을 수 있습니다. 자세한 내용을 보려면 클릭하십시오. **편집 사용(E)**

A1 | 총구매액 구매계획(2020년)

총구매액 구매계획(2020년)	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
대상구분												
물품												
용역												

- [엑셀 업로드] 클릭

총구매액 | 인증사회적기업 | 사회적협동조합 | 제출

[총구매액] 구매계획 엑셀 등록하기

구매계획 | **엑셀 업로드** | 표준양식 다운로드

등록일(최근 변경일)

- [찾아보기] 클릭

[총구매액] 구매계획(2020) 엑셀업로드

STEP1. 구매계획 관리에 필요한 엑셀파일 등록합니다.

찾아보기...

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

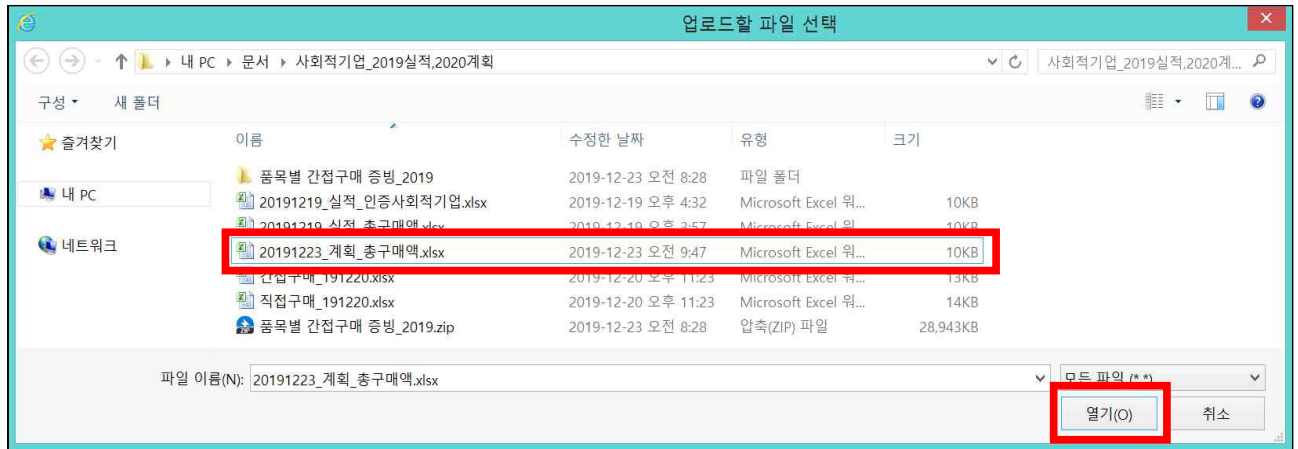
STEP2. '데이터 정합성 검사' → 오류 확인 → 엑셀수정 → 재검사 → '저장'(오류 없을 시에만 저장 버튼이 자동으로 활성화 됨)

* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기제 등 오류부분은 화면 상 분홍색으로 표시됩니다.

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | **정상 0건 / 공란 0건 / 오기제 0건** | 닫기

대상구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 클릭



- [데이터 정합성 검사] 클릭

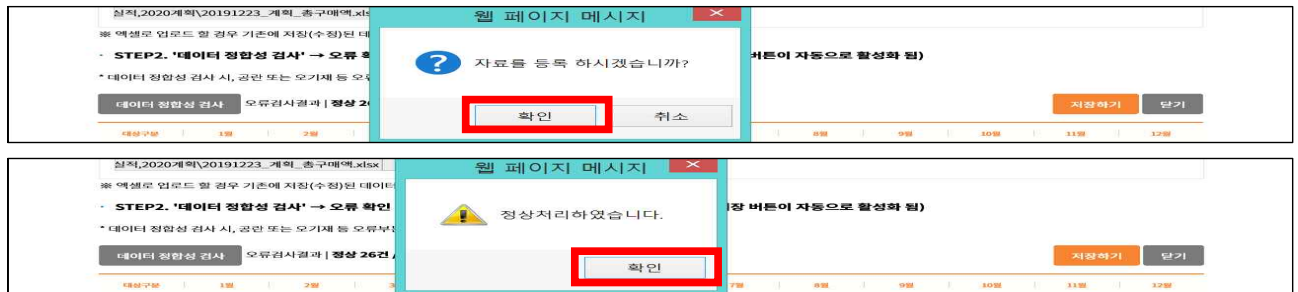


- [오류검과결과] 확인 후 [저장하기] 클릭

※ 오류검사결과 모두 정상(26건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨



- 메시지 확인 후 [확인] 클릭



- 엑셀 자료 사이트 적용 확인 및 [저장], 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 금액 및 %: 전년도 금액 및 전년도 대비 증감 비율

총구매액

인증사회적기업

사회적협동조합

제출

[총구매액] 구매계획 엑셀 등록하기

구매계획

엑셀 업로드

표준양식 다운로드

등록일(최근 변경일)

2019. 12. 23. 10:12

* 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장(수정)된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 엑셀 정보만 노출됩니다.

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도

2020

적용

물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원

적용식 선택

☐ 증가(+)
 ☐ 감소(-)
 비율 1

선택적용

* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

구분	물품 (2020)	용역 (2020)	총계 (2020)
1분기	2020년01월 구매계획 500,000,000 원 1,000,000,000(-50%)	500,000,000 원 500,000,000(0%)	1,000,000,000 원 1,500,000,000(-33.33%)
	2020년02월 구매계획 500,000,000 원 1,800,000,000(-72.22%)	500,000,000 원 500,000,000(0%)	1,000,000,000 원 2,300,000,000(-56.52%)
	2020년03월 구매계획 500,000,000 원 1,800,000,000(-72.22%)	500,000,000 원 990,000,000(-49.49%)	1,000,000,000 원 2,790,000,000(-64.16%)
2분기	2020년04월 구매계획 500,000,000 원 1,700,000,000(-70.59%)	500,000,000 원 780,000,000(-35.9%)	1,000,000,000 원 2,480,000,000(-59.68%)
	2020년05월 구매계획 500,000,000 원 1,700,000,000(-70.59%)	500,000,000 원 650,000,000(-23.08%)	1,000,000,000 원 2,350,000,000(-57.45%)
	2020년06월 구매계획 500,000,000 원 1,700,000,000(-70.59%)	500,000,000 원 600,000,000(-16.67%)	1,000,000,000 원 2,300,000,000(-56.52%)
3분기	2020년07월 구매계획 500,000,000 원 1,900,000,000(-73.68%)	500,000,000 원 550,000,000(-9.09%)	1,000,000,000 원 2,450,000,000(-59.18%)
	2020년08월 구매계획 500,000,000 원 1,900,000,000(-73.68%)	500,000,000 원 900,000,000(-44.44%)	1,000,000,000 원 2,800,000,000(-64.29%)
	2020년09월 구매계획 500,000,000 원 1,900,000,000(-73.68%)	500,000,000 원 550,000,000(-9.09%)	1,000,000,000 원 2,450,000,000(-59.18%)
4분기	2020년10월 구매계획 500,000,000 원 3,000,000,000(-83.33%)	500,000,000 원 575,000,000(-13.04%)	1,000,000,000 원 3,575,000,000(-72.03%)
	2020년11월 구매계획 500,000,000 원 2,000,000,000(-75%)	500,000,000 원 1,300,000,000(-61.54%)	1,000,000,000 원 3,300,000,000(-69.7%)
	2020년12월 구매계획 500,000,000 원 2,000,000,000(-75%)	500,000,000 원 1,100,000,000(-54.55%)	1,000,000,000 원 3,100,000,000(-67.74%)

저장

엑셀다운로드

- [총구매액] 구매계획 자동 등록하기: [기준연도] 선택 → [적용] 클릭
- * 제출한 특정 연도 계획을 기준으로 2020년도 계획 등록

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도	2019 ▼ 적용	물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용	

* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

- [적용식 선택]에서 [증가(+)] 또는 [감소(-)] 선택

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도	2019 ▼ 적용	물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용	

* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

- [비율] 선택

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도	2019 ▼ 적용	물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용	

* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

- [선택적용] 클릭

[총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도	2019 ▼ 적용	물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용	

* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.

- 자동 등록 적용 확인 및 [저장], 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 금액 및 %: 기준연도 금액 및 기준 연도 대비 증감 비율

• [총구매액] 구매계획 자동등록하기

기준년도	2019 ▼	적용	물품(월 평균) 0원 / 용역(월 평균) 0원	
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용			
* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 증, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.				

	구분	물품 (2020)	용역 (2020)	총계 (2020)
1분기	2020년01월 구매계획	0 원 0(0 %)	66,660,000 원 66,000,000(1 %)	66,660,000원 66,000,000(1 %)
	2020년02월 구매계획	64,640,000 원 64,000,000(1 %)	71,508,000 원 70,800,000(1 %)	136,148,000원 134,800,000(1 %)
	2020년03월 구매계획	23,230,000 원 23,000,000(1 %)	642,360,000 원 636,000,000(1 %)	665,590,000원 659,000,000(1 %)
2분기	2020년04월 구매계획	14,140,000 원 14,000,000(1 %)	456,520,000 원 452,000,000(1 %)	470,660,000원 466,000,000(1 %)
	2020년05월 구매계획	25,250,000 원 25,000,000(1 %)	2,057,370,000 원 2,037,000,000(1 %)	2,082,620,000원 2,062,000,000(1 %)
	2020년06월 구매계획	65,650,000 원 65,000,000(1 %)	568,630,000 원 563,000,000(1 %)	634,280,000원 628,000,000(1 %)
3분기	2020년07월 구매계획	39,390,000 원 39,000,000(1 %)	237,350,000 원 235,000,000(1 %)	276,740,000원 274,000,000(1 %)
	2020년08월 구매계획	52,520,000 원 52,000,000(1 %)	432,280,000 원 428,000,000(1 %)	484,800,000원 480,000,000(1 %)
	2020년09월 구매계획	13,130,000 원 13,000,000(1 %)	151,500,000 원 150,000,000(1 %)	164,630,000원 163,000,000(1 %)
4분기	2020년10월 구매계획	29,290,000 원 29,000,000(1 %)	512,070,000 원 507,000,000(1 %)	541,360,000원 536,000,000(1 %)
	2020년11월 구매계획	295,930,000 원 293,000,000(1 %)	291,890,000 원 289,000,000(1 %)	587,820,000원 582,000,000(1 %)
	2020년12월 구매계획	186,850,000 원 185,000,000(1 %)	2,648,220,000 원 2,622,000,000(1 %)	2,835,070,000원 2,807,000,000(1 %)

저장
엑셀다운로드

○ [(인증)사회적기업 제품 구매계획] 입력 (물품·용역·공사 구매금액 작성)

※ 엑셀로 업로드 할 경우 기존에 저장된 데이터는 자동 삭제되며, 최근 업로드한 데이터로 갱신됨

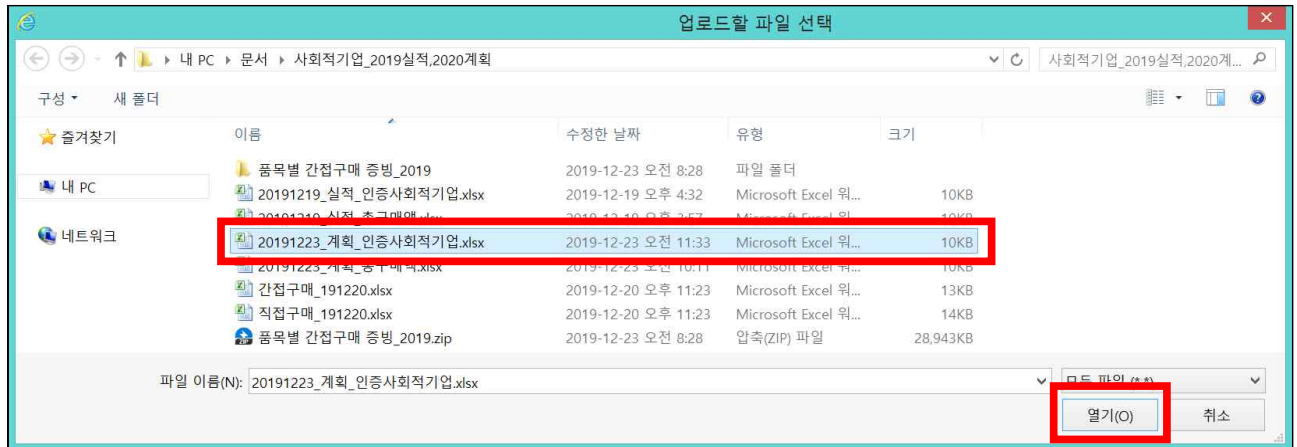
- [인증사회적기업] 엑셀 등록하기: [인증사회적기업] 탭 클릭 → [표준양식 다운로드] 클릭 → 인증사회적기업 표준양식 엑셀 파일 [저장] → [열기]

- [편집 사용] 선택 및 [인증사회적기업 구매계획 물품·용역] 월별 입력(원 단위)

- [엑셀 업로드] 선택

- [찾아보기] 선택

- 업로드할 파일 선택 후 [열기] 선택



- [데이터 정합성 검사] 선택



- [오류검과결과] 확인 후 [저장하기] 선택

※ 오류검사결과 모두 정상(26건)이 나와야 [저장하기] 버튼 생성됨



- 메시지 확인 후 [확인] 선택

* 데이터 정합성 검사 시, 공란 또는 오기재 등 오류부

데이터 정합성 검사 | 오류검사결과 | 정상 26건 / 공

웹 페이지 메시지

? 자료를 등록 하시겠습니까?

확인 취소

정상처리하였습니다.

확인

저장하기 닫기

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
물품	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000
용역	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000	5000000

- 엑셀 자료 사이트 적용 확인 및 [저장], 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 금액 및 %: 전년도 금액 및 전년도 대비 증감 비율

구분		물품 (2020)	용역 (2020)	총계 (2020)
1분기	2020년01월 구매계획	200,000,000 원 0(0 %)	200,000,000 원 66,000,000(203.03 %)	400,000,000원 66,000,000(506.06 %)
	2020년02월 구매계획	200,000,000 원 64,000,000(212.5 %)	200,000,000 원 70,800,000(182.49 %)	400,000,000원 134,800,000(196.74 %)
	2020년03월 구매계획	200,000,000 원 23,000,000(769.57 %)	200,000,000 원 636,000,000(-68.55 %)	400,000,000원 659,000,000(-39.3 %)
2분기	2020년04월 구매계획	200,000,000 원 14,000,000(1,328.57 %)	200,000,000 원 452,000,000(-55.75 %)	400,000,000원 466,000,000(-14.16 %)
	2020년05월 구매계획	200,000,000 원 25,000,000(700 %)	200,000,000 원 2,037,000,000(-90.18 %)	400,000,000원 2,062,000,000(-80.6 %)
	2020년06월 구매계획	200,000,000 원 65,000,000(207.69 %)	200,000,000 원 563,000,000(-64.48 %)	400,000,000원 628,000,000(-36.31 %)
3분기	2020년07월 구매계획	200,000,000 원 39,000,000(412.82 %)	200,000,000 원 235,000,000(-14.89 %)	400,000,000원 274,000,000(45.99 %)
	2020년08월 구매계획	200,000,000 원 52,000,000(284.62 %)	200,000,000 원 428,000,000(-53.27 %)	400,000,000원 480,000,000(-16.67 %)
	2020년09월 구매계획	200,000,000 원 13,000,000(1,438.46 %)	200,000,000 원 150,000,000(33.33 %)	400,000,000원 163,000,000(145.4 %)
4분기	2020년10월 구매계획	200,000,000 원 29,000,000(589.66 %)	200,000,000 원 507,000,000(-60.55 %)	400,000,000원 536,000,000(-25.37 %)
	2020년11월 구매계획	200,000,000 원 293,000,000(-31.74 %)	200,000,000 원 289,000,000(-30.8 %)	400,000,000원 582,000,000(-31.27 %)
	2020년12월 구매계획	200,000,000 원 185,000,000(8.11 %)	200,000,000 원 2,622,000,000(-92.37 %)	400,000,000원 2,807,000,000(-85.75 %)
		<div>저장 엑셀다운로드</div>		
<div><div>* 입력된 정보는 '저장'버튼을 통해 형식 저장(수정) 가능합니다.(일부 기간 제한될 수 있음)</div><div>* 구매실적 제출은 '제출기간'내에서만 가능합니다.(제출 후 수정 불가)</div></div>				

- [인증사회적기업] 구매계획 자동 등록하기: [기준연도] 선택 → [적용] 클릭

* 제출한 특정 연도 계획을 기준으로 2020년도 계획 등록

[인증사회적기업] 구매계획 자동등록하기	
기준년도	2019 ▼ 적용 물품(월 평균) 원 / 용역(월 평균) 원
적용식 선택	<input type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용
* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 중, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.	

- [적용식 선택]에서 [증가(+)] 또는 [감소(-)] 선택

[인증사회적기업] 구매계획 자동등록하기	
기준년도	2019 ▼ 적용 물품(월 평균) 21,700,000원 / 용역(월 평균) 172,041,666원
적용식 선택	<input type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 1 ▼ 선택적용
* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 중, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.	

- [비율] 선택

[인증사회적기업] 구매계획 자동등록하기	
기준년도	2019 ▼ 적용 물품(월 평균) 21,700,000원 / 용역(월 평균) 172,041,666원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 2 ▼ 선택적용
* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 중, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.	

- [선택적용] 클릭

[인증사회적기업] 구매계획 자동등록하기	
기준년도	2019 ▼ 적용 물품(월 평균) 21,700,000원 / 용역(월 평균) 172,041,666원
적용식 선택	<input checked="" type="radio"/> 증가(+) <input type="radio"/> 감소(-) 비율 2 ▼ 선택적용
* 자동등록은 계획 등록시에만 가능합니다. 기준년도 기준 중, 감을 선택하여 %로 적용 시킵니다.	

- 자동 등록 적용 확인 및 [저장], 직접 사이트상에서 수정 가능

* 금액 하단의 금액 및 %: 기준연도 금액 및 기준 연도 대비 증감 비율

구분	물품 (2020)	용역 (2020)	총계 (2020)
1분기	2020년01월 구매계획 0 원 0(0%)	0 원 0(0%)	0원 0(0%)
	2020년02월 구매계획 8,568,000 원 8,400,000(2%)	4,488,000 원 4,400,000(2%)	13,056,000원 12,800,000(2%)
	2020년03월 구매계획 4,998,000 원 4,900,000(2%)	119,340,000 원 117,000,000(2%)	124,338,000원 121,900,000(2%)
2분기	2020년04월 구매계획 7,242,000 원 7,100,000(2%)	58,140,000 원 57,000,000(2%)	65,382,000원 64,100,000(2%)
	2020년05월 구매계획 13,260,000 원 13,000,000(2%)	277,440,000 원 272,000,000(2%)	290,700,000원 285,000,000(2%)
	2020년06월 구매계획 23,460,000 원 23,000,000(2%)	346,800,000 원 340,000,000(2%)	370,260,000원 363,000,000(2%)
3분기	2020년07월 구매계획 16,320,000 원 16,000,000(2%)	207,060,000 원 203,000,000(2%)	223,380,000원 219,000,000(2%)
	2020년08월 구매계획 15,300,000 원 15,000,000(2%)	274,380,000 원 269,000,000(2%)	289,680,000원 284,000,000(2%)
	2020년09월 구매계획 100,980,000 원 99,000,000(2%)	1,122,000 원 1,100,000(2%)	102,102,000원 100,100,000(2%)
4분기	2020년10월 구매계획 21,420,000 원 21,000,000(2%)	278,460,000 원 273,000,000(2%)	299,880,000원 294,000,000(2%)
	2020년11월 구매계획 16,320,000 원 16,000,000(2%)	243,780,000 원 239,000,000(2%)	260,100,000원 255,000,000(2%)
	2020년12월 구매계획 37,740,000 원 37,000,000(2%)	294,780,000 원 289,000,000(2%)	332,520,000원 326,000,000(2%)

저장
엑셀다운로드

* 입력된 정보는 '저장'버튼을 통해 항상 저장(수정) 가능합니다.(일부 기간 제한될 수 있음)
 * 구매실적 제출은 '제출기간'내에서만 가능합니다.(제출 후 수정 불가)

○ 입력 금액 확인 후 [제출] 선택

- 입력기간 중 상시 저장·제출 가능, 입력기한(2020.2.29.) 이후 수정·제출 불가

- 구매금액이 없는 우선구매 항목은 "0" 입력 후 저장

우선구매 계획 제출 여부

구매계획(2020)	담당자(일자)
대기	(..)

[2020년] 분기별 구매계획 상세

구분	총계		1분기		2분기		3분기		4분기	
	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역	물품	용역
총구매액	2,400,000,000	2,400,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000
인증사회적기업	105,000,000 (4.38%)	105,000,000 (4.38%)	60,000,000 (10%)	60,000,000 (10%)	15,000,000 (2.5%)	15,000,000 (2.5%)	15,000,000 (2.5%)	15,000,000 (2.5%)	15,000,000 (2.5%)	15,000,000 (2.5%)
사회적협동조합	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

총구매액
인증사회적기업
사회적협동조합
제출

7. 구매 실적/ 계획 분석 조회

○ [구매 실적/ 계획 분석] 접속, 기관·연도별 구매 분석 조회 가능



붙임6

공공기관 사업연계 및 희망상품 추천 요청

1

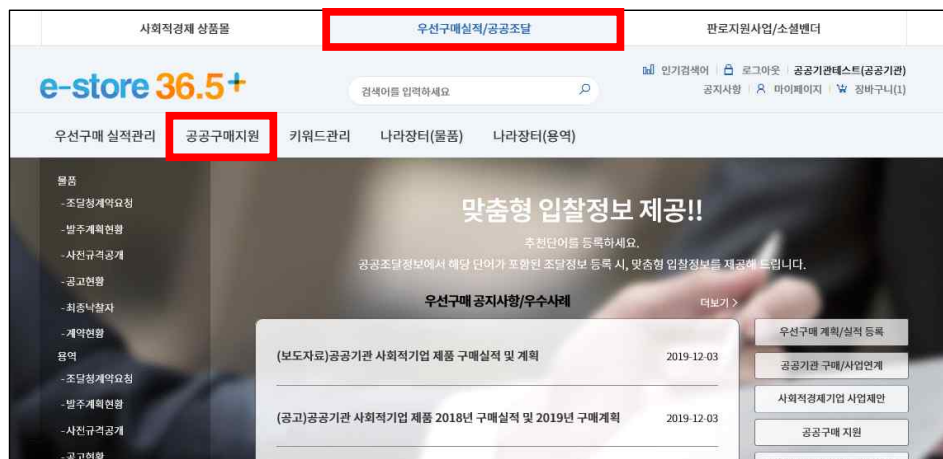
공공기관 구매/사업연계요청

- ☐ e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr)접속 및 로그인



< e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) 접속 화면 및 로그인 >

- '우선구매실적/공공조달' 탭 클릭 후 '공공구매 지원' 클릭



<“우선구매실적/공공조달” 탭 클릭 시 화면>

○ '공공기관 구매/사업연계 요청' 항목에서 '등록'버튼 클릭

공공조달 정보제공

우선구매 실적관리

우선구매 금지사항/우수사례

구매실적 관리

구매계획 관리

품목별 실적 관리

구매실적/계획 분석

공공구매 지원

공공기관 구매/사업연계 요청

사회적경제기업 사업제안

희망상품 추천요청

상품추천 견적문의답변

카워드로 관리

카워드 등록

나라장터(물품)

조달청계약요청

비즈니스 계약제안

공공기관 구매/사업연계요청

공공조달 정보제공

공공구매 지원

공공기관 구매/사업연계요청

공공기관 구매/사업연계요청

공공기관 협업사업을 등록하고, 사회적경제기업의 제원을 확인하실 수 있습니다.
e-store36.5*는 플랫폼 제공자이며, 각 사업의 참여기업 선정 관련 사항은 등록기관에서 진행하시면 됩니다.
(해당 사업에 대한 책임은 사업 주관기관 및 사회적경제기업에 귀속됩니다.)

사업기간

~

1주일

1개월

3개월

6개월

사업명

공고상태

전체

검색조건 초기화

검색

※ 협업 사업의 공개는 관리자의 승인이 필요합니다.

총 조회건수 : 4건

순번	공고상태	제안일	제안기관	사업명	사업기간	접수기간	지원예산	참여업체	승인일
4	접수대기	2020-01-02	국청기획자문원 원회	test	2020-01-13 ~ 2020-01-17	2020-01-06 ~ 2020-01-17		0	
3	접수대기	2019-12-15	국청기획자문원 원회	test1215	2019-12-15 ~ 2019-12-31	2019-12-15 ~ 2019-12-31		0	
2	접수대기	2019-12-13	국청기획자문원 원회	Test00191213	2019-12-02 ~ 2019-12-31	2019-12-02 ~ 2019-12-31		0	
1	접수완료	2019-11-30	국청기획자문원 원회	Test191130	2019-11-01 ~ 2020-02-01	2019-11-29 ~ 2019-12-07		1	2019-1-30

등록

< 공공기관 구매/사업연계 요청 화면 >

○ 해당 내용 작성 후 '저장'버튼 클릭

사업명 *	<input type="text"/>		
사업개요 *	<input type="text"/>		
사업기간 *	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		
공고기간 *	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		
접수기간 *	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		
지원예산	<input type="text"/>		
첨부파일	<input type="button" value="찾아보기..."/> <p>※ 이미지 파일 과 문서파일(hwp, doc), 압축파일만 등록이 가능합니다. ※ 전체 용량 20MB를 초과할 수 없습니다.</p> <input type="button" value="추가"/>		
담당부서	담당자	전화번호	E-Mail
	<input type="text"/>	<input type="text" value="010-5409-9890"/>	<input type="text" value="test1234@naver.com"/>
사업내용 *	<div> <div> <div>들음</div> <div>-</div> <div>Spt</div> <div>-</div> <div>가</div> <div>간</div> <div>가</div> <div>과</div> <div>간</div> <div>-</div> <div>알</div> <div>-</div> <div>호</div> </div> <div> <div>문</div> <div>종</div> <div>글</div> <div>표</div> <div>포</div> </div> <div>>></div> </div> <div style="height: 150px; border: 1px solid #ccc;"></div> <div> <input type="button" value="소스 보기"/> <input type="button" value="Editor"/> <input checked="" type="button" value="HTML"/> <input type="button" value="TEXT"/> </div>		

<공공기관 구매/사업연계 신청 화면>

2

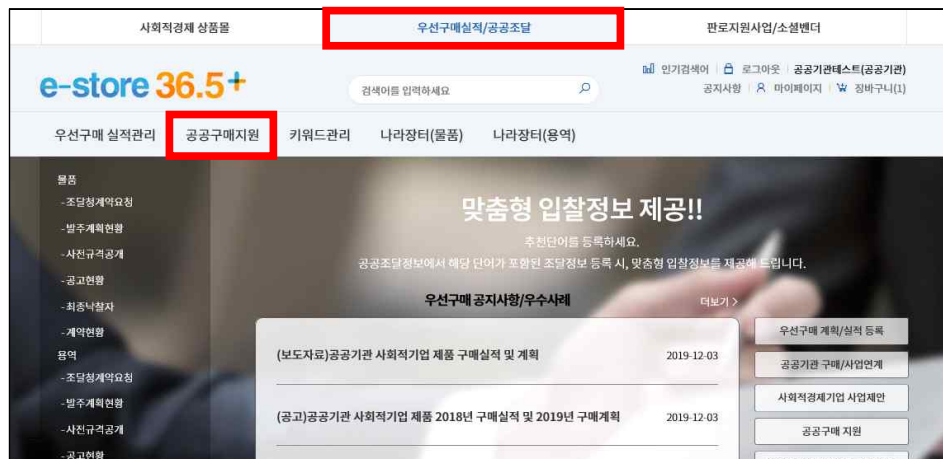
공공기관 희망상품요청

- ☐ e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) 접속 및 로그인



< e-store 36.5⁺(www.sepp.or.kr) 접속 화면 및 로그인 >

- '우선구매실적/공공조달' 탭 클릭 후 '공공구매 지원' 클릭



<“우선구매실적/공공조달” 탭 클릭 시 화면>

○ '희망상품 추천요청' 항목에서 '상품 추천 등록'버튼 클릭

공공조달 정보제공

우선구매 실적관리

- 우선구매 공지사항/우수사례
- 구매실적 관리
- 구매계획 관리
- 품목별 실적 관리
- 구매실적/계획 분석

공공구매 지원

- 공공기관 구매/사업연계 요청
- 사회적경제기업 사업제안
- 희망상품 추천요청**
- 상품추천 견적문의답변

키워드관리

- 키워드 등록

나라장터(물품)

- 조달청계약요청
- 발주계획현황

희망상품 추천요청

* '희망상품 추천요청'은 공공기관 구매 담당자가 사회적기업 제품 구매 시 직접 제품(서비스)를 찾아보는 번거로움 없이 한 곳에서 제품을 비교/분석하여 구매할 수 있는 기능입니다.

* 이용방법은 '필요 상품 등록' > '관련상품 추천(업점사)' > '추천상품 확인/비교 및 구매' 순입니다.

* '상품 추천수'는 판매사(업점사)가 추천한 상품 수이며 상세보기에서 확인 가능합니다.

기간별

상품구분

전체

진행상태

전체

희망 상품명

초기화

검색

중 조회건수: 4건

순번	희망 상품명	상품구분	예상 구매수	예상 구매액	상품추천수	판매사 견적 제안수	진행 상태	등록일
4	Test1215	서비스	10개	1,000,000	0	0	진행중	2020-01-02
3	Test1215	서비스	10개	1,000,000	0	0	진행중	2019-12-15
2	Test00191213	서비스	10개	11,111,111	0	0	진행중	2019-12-13
1	TEST 복사용지	제품	50박스	20,000,000	3	0	진행중	2019-12-12

상품추천 등록

< 공공기관 구매/사업연계 요청 화면 >

○ 해당 내용 작성 후 '저장'버튼 클릭

희망상품 추천요청

상품요청 정보

희망 상품명 *

기존 등록정보 불러오기

상품구분 *

☐ 제품
☐ 서비스
☐ 복합

진행상태 *

☒ 진행중
☐ 종료

예상 구매액

예상 구매수

선택

등록일

변경일

-

요청 내용 *

0 / 1000 자

등록

초기화

목록

<희망상품 추천 신청 화면>

- 69 -